



CRITERIS DE PARTICIPACIÓ PER COBRIR PLANS D'OCUPACIÓ AJUNTAMENT SANT QUIRZE (Finançats per la Diputació de Barcelona)

Criteris generals que han de regir la selecció per a la contractació d'una persona com a Pla d'Ocupació en la modalitat d'obra i servei determinat al 75% de la jornada.

La selecció té per objecte la contractació d'una persona per realitzar tasques de peó forestal desenvolupant funcions de neteja de perímetres, desbrossament, trituració de vegetació, neteja de marges i vorals, etc.

REQUISITS OBLIGATORIS

- Haver complert 18 anys i no accedir de l'edat de jubilació forçosa.
- Tenir nacionalitat espanyola, de qualsevol país de la UE o bé permís de residència.
- Permís de treball en vigor, si fos el cas.
- Està inscrit al Servei d'Ocupació de Catalunya com a Demandant d'Ocupació No Ocupat (DONO).
- No haver estat inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques, ni haver estat separat per resolució disciplinària ferma, del servei de cap administració pública.
- No tenir antecedents per delictes sexuals i en el cas de ser contractat poder demostrar-ho.
- Disposar del carnet de conduir classe B.
- Disposar d'un informe emès pel servei de benestar social que acrediti que estan en situació de risc d'exclusió social.

REQUISITS ESPECÍFICS QUE ES VALORARAN

El sistema de selecció un cop comprovats els requisits obligatoris serà la valoració de diferents aspectes socials, familiars i laborals (mèrits) podent obtenir una puntuació màxima de 60 punts.

- Ser major de 45 anys (15 punts).
- Menor de 25 anys (5 punts).
- Disposar d'un certificat de discapacitat de més del 33% i/o el carnet de família monoparental (2 punts).
- Tenir infants menors a càrrec (1 punt per cada menor fins a un màxim de 3 punts).
- Experiència professional demostrable en les funcions equivalents a les descrites pel lloc de treball de l'especialitat a la qual s'opta (1 punt per mes treballat fins un màxim de 10 punts).
- Formació relacionada amb el lloc de treball pel qual s'opta (per curs de més de 20h; 0,5 punts fins a un màxim de 5 punts).
- Nivell de català - Certificat de nivell de suficiència B. (5 punts).
- Estar inscrit al Servei a l'Ocupació municipal (10 punts).
- Antiguitat a l'atur i inscrit/a al Servei d'Ocupació de Catalunya en el moment de presentació de la sol·licitud (0,5 punts per cada mes d'inscripció fins un màxim de 5 punts).



FORMA I TERMINI DE PRESENTACIÓ D'INSTÀNCIES I DOCUMENTACIÓ

Les sol·licituds per prendre part en el procés de selecció s'hauran de presentar en el Registre de l'Ajuntament ubicat a les dependències del Servei a l'Ocupació (Edifici Can Tuset) Passatge Dalí, 8 Planta -1, en el model normalitzat que estarà a disposició dels interessats/des en el mateix registre del Servei a l'Ocupació i en el web municipal (www.santquirzevalles.cat) acompanyades de la següent documentació:

- Document acreditatiu d'identitat.
- Informe emès pel servei de benestar social que acrediti la situació de vulnerabilitat social.
- Currículum professional i acadèmic actualitzat.
- Informe de la vida laboral actualitzat.
- Document acreditatiu (DARDO) d'estar inscrit al Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) com a demandant d'ocupació no ocupat (DONO).
- Carnet de conduir classe B.
- Volant de convivència actualitzat (només caldrà aportar-lo en el cas de no residir al municipi de Sant Quirze del Vallès).

Per tal de que es puguin puntuar i valorar els requisits específics caldrà aportar la documentació que acrediti cada una de les condicions si s'escauen:

- En el cas de discapacitat igual o superior al 33%, certificat emès per la institució competent que ho acrediti.
- Carnet de família monoparental.
- Certificat del nivell B de català, emès per la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya, o altre equivalent o superior.
- Documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin segons el que estableix les bases reguladores de la convocatòria (cursos, títols, altres permisos...).
- Certificat del SOC que acrediti el temps d'atur.

El termini de presentació de sol·licituds serà del 13/02/2019 al 04/03/2019 ambdós inclosos dins l'horari de 9h a 14h.

En el cas de fer el registre per correu administratiu i/o registre electrònic caldrà avançar la sol·licitud amb el número de registre a l'adreça electrònica ocupacio@santquirzevalles.cat

ENTREVISTES

Passaran a entrevista les persones que obtinguin les 10 millors puntuacions. La data, hora i lloc de l'entrevista es comunicarà telefònicament i/o a través de l'adreça electrònica facilitada a la sol·licitud.

L'entrevista consistirà en un diàleg amb l'òrgan de selecció sobre les funcions a desenvolupar, la motivació, disponibilitat i actitud. Així mateix, es contrastaran els mèrits declarats i la documentació acreditativa dels mateixos.

L'entrevista tindrà una puntuació màxima de 40 punts, que se sumaran als punts obtinguts durant la fase anterior, quedant establert un llistat de persones per a cada perfil professional amb un ordre segons la puntuació total.

RESULTATS

Els resultats finals obtinguts es publicaran a la pàgina web de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès (www.santquirzevalles.cat), on s'indicarà la relació de persones seleccionades i les establertes en torn de reserva per cobrir possibles baixes o retirades de les persones seleccionades.