D'acord amb la normativa de protecció de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya (APDCat), les actes de la Junta de Govern Local publicades no incorporen dades de caràcter personal identificades o identificables. No obstant això, podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició a través dels tràmits relacionats www.santquirzevalles.cat

ACTA SESSIÓ DE JUNTA DE GOVERN LOCAL

Número:	2012000003
Caràcter:	Ordinària
Data:	31 de gener de 2012
Constitució:	16:15
Aixecament:	16:50

RELACIÓ DE MEMBRES CORPORATIUS

Assistents

Montserrat Mundi i Mas	CIU
Antoni Rebolleda Calendario	PSC-PM
Jaume Cols Petit	PP
Edelmiro Balboa Blanco	CIU
Josep Antoni Delgado Rivera	CIU

Absents sense justificació

Cap

Absents amb justificació

Jordi Vidal Perez	CIU

PRESIDENT

Montserrat Mundi i Mas.

SECRETARIA

Núria Mompel Tusell.

QUÒRUM

Es verifica afirmativament el quòrum d'assistència a l'inici de la sessió i es manté durant el seu transcurs.

CONVOCATÒRIA

Primera.

ASSUMPTES CONEGUTS

Tots els acords s'adopten per unanimitat dels membres presents, llevat que s'indiqui la seva abstenció o vot negatiu. Els assumptes sobrevinguts s'han inclòs a l'ordre del dia també per acord unànime dels membres presents.

El Sr. Cols s'absenta de la sessió durant el debat i votació del punt núm. 5 de l'ordre del dia.

1. Aprovació acta

S'aprova l'acta de la sessió extraordinària i urgent de la Junta de Govern Local de 24 de gener de 2012.

2. Adjudicació contracte del servei de manteniment de les instal·lacions contra incendis, l'enllumenat d'emergència i els sistemes de seguretat ccontra intrusió als edificis i equipaments municipals

ANTECEDENTS

La Junta de Govern Local, en sessió de data 29 de novembre de 2011, va aprovar l'expedient de contractació, de tramitació ordinària, i l'inici del procediment obert per a l'adjudicació del contracte administratiu del servei de manteniment de les instal·lacions contra incendis, enllumenat d'emergència i sistemes de seguretat contra intrusió els edificis i equipaments municipals,

La mesa de licitació en sessió de data 18 de gener de 2012, va elevar proposta d'adjudicació a favor del licitador, Punto y Control, SA,

Amb data 23 de gener de 2012, es va trametre al licitador requeriment i amb data de 25 de gener de 2012, la societat va fer efectiu el dipòsit de la garantia definitiva per un import de 1.710,00€, i va lliurar, alhora, els certificats de no tenir deutes ni amb la Hisenda Pública ni amb la Tresoreria de la Seguretat Social,

FONAMENTS DE DRET

Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que parova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, que aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer. Adjudicar el contracte per al del servei de manteniment de les instal·lacions contra incendis, enllumenat d'emergència i sistemes de seguretat contra intrusió els edificis i equipaments municipals, en els termes de l'oferta amb què ha concorregut a la licitació,

per un import anual de 20.178,00€, dels quals, 17.100,00€ corresponen al preu del contracte i 3.078,00€ a l'impost sobre el valor afegit, a la raó social Punto y Control, SA, amb CIF: A-58284183, d'acord amb la proposta presentada.

Segon. Requerir l'adjudicatari per tal que, en el termini de 10 dies hàbils, procedeixi a atorgar la formalització del contracte en document públic administratiu autoritzat per la fe pública del secretari municipal.

Tercer. Aprovar els documents comptables inherents a aquesta contractació.

Quart. Notificar aquesta resolució als interessats.

3. Aprovació creació seu i registre electrònic i carpeta ciutadana de l'Ajuntament

ANTECEDENTS DE FET

La Llei 11/2007, de 22 de juny d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Serveis Públics, configura la seu electrònica com l'adreça electrònica la gestió i administració de la qual correspon a una Administració Pública funcionant amb plena responsabilitat respecte de la integritat, veracitat i actualització de la informació i els serveis als quals pot accedir-se a través de la mateixa.

Igualment, disposa que en cada Administració Pública existirà, almenys, un sistema de registre electrònic suficient per a rebre tot tipus de sol·licituds i comunicacions dirigides a aquesta Administració Pública.

La Llei 26/2010 de 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, indica que els ciutadans tenen el dret a relacionar-se amb les administracions públiques de Catalunya utilitzant mitjans electrònics per a l'exercici dels drets que establix la legislació bàsica, i en directa connexió amb la present normativa, que les seus electròniques dels òrgans i de les administracions públiques han d'oferir, directament o mitjançant un enllaç, el servei de registre electrònic.

Al seu torn, l'article 11 de la Llei 29/2010 de 3 d'agost, de l'Ús dels Mitjans Electrònics en el Sector Públic de Catalunya, entre nombroses referències a la seu i el registre, estableix que la difusió de la informació del sector públic per mitjans electrònics, en relació a determinats aspectes, es presta mitjançant la corresponent seu electrònica.

En aplicació d'aquestes previsions legals i per tal d'acomplir amb el previst en l'article 10 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, que regula les seus electròniques de les administracions públiques,

De conformitat amb l'article 5.2.q del cartipàs municipal, aprovat per decret d'Alcaldia número 2011001514, de 20 de juny de 2011, els acords sobre normalització dels formats dels procediments administratius municipals s'adoptaran per la junta de govern local per delegació de l'alcaldessa.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer. Crear la seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès amb adreça electrònica https://seu.santquirzevalles.cat

Segon. Crear la carpeta ciutadana i el registre electrònic de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès com a part de la seu electrònic amb adreça electrònica https://oficinavirtual.santquirzevalles.cat

Tercer. La seu electrònica podrà estar operativa a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució al Butlletí Oficial de la Província i els diferents elements que integren la seu electrònica entraran en funcionament de manera gradual en tant que es posin en marxa els sistemes i les tecnologies corresponents que han de donar-li suport.

Quart. Aprovar el regim regulador de la seu electrònica de titularitat de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès i aprovar els continguts i les condicions tècniques de funcionament de la seu electrònica següents:

"Regim regulador de creació i funcionament de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès

1. Objecte

Aquestes normes tenen per objecte la creació i la regulació de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès.

La seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès és l'adreça electrònica disponible per als ciutadans i ciutadanes, la titularitat, gestió i administració de la qual corresponen a l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès en l'exercici de les seves competències.

2. Àmbit d'aplicació

Aquestes normes s'apliquen:

a) A l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès.
b) Als organismes autònoms i entitats de dret públic vinculats o dependents de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès següents:

- *COMU Sant Quirze del Vallès*

3. Adreça electrònica i identificació

La seu electrònica serà accessible a través de l'adreça electrònica https://seu.santquirzevalles.cat i l'accés a la carpeta ciutadana i al registre electrònic a través de l'adreça electrònica https://oficinavirtual.santquirzevalles.cat així com des de la seu electrònica principal de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès.

La identificació es realitza mitjançant un certificat de seu electrònica. La verificació d'aquest estarà accessible de forma directa i gratuïta.

A la seu electrònica es troba la relació completa de les adreces electròniques d'accés als serveis que no estan ubicats en el mateix domini que aquesta i els corresponents certificats que els identifiquen.
4. Titularitat

La titularitat de la seu electrònica correspon a l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès qui assumeix la responsabilitat respecte de la integritat, la veracitat i l'actualització de la informació i els serveis que integrin la seu electrònica.

En el cas que la seu electrònica contingui enllaços o vincles a altres seus, la responsabilitat de les quals correspongui a una altra administració pública o a un lloc Web sense la consideració de seu electrònica, el titular d'aquesta seu no serà responsable de la integritat, veracitat ni actualització d'aquestes última.

5. Contingut de la seu electrònica

La seu electrònica publica, amb respecte als principis d'accessibilitat, usabilitat, i estàndards oberts o d'ús generalitzat per als ciutadans, en els termes del punt 4 de l'article 10, de la LAECSP, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, com a mínim les informacions i els serveis següents:

5.1. Informació sobre la seu electrònica

a) Titularitat i òrgans responsables de la gestió.
b) La identificació dels canals d'accés als serveis i mitjans electrònics disponibles a la seu, amb l'expressió, si escau, dels telèfons i oficines a través dels quals també s'hi pot accedir als mateixos.
c) Els sistemes de signatura acceptats en els diferents procediments.
d) La relació de segells d'òrgan emprats en els procediments que s'efectuïn mitjançant actuació administrativa automatitzada.
e) La disposició de creació de la seu electrònica i del registre electrònic.
f) La indicació dels dies considerats inhàbils.
g) Mapa de navegació de la seu electrònica amb l'estructura i diferents seccions de contingut.

5.2. Serveis d'informació

a) Catàleg complet de tràmits i serveis de l'Ajuntament.
b) El perfil del contractant.
c) Processos selectius i de capacitació.
d) El tauler d'edictes.
e) Accés a consulta d'informació personal (dades padronals, rebuts, propietats, registre d'entrada i sortida, situació dels tràmits,etc...) mitjançant la carpeta ciutadana.

5.3. Serveis de tramitació

a) Catàleg de tràmits i serveis de l'Ajuntament que es poden portar a terme per mitjans electrònics.
b) Sistema per a la presentació electrònica de suggeriments i queixes mitjançant un model normalitzat.
c) L'accés a la comprovació dels documents emesos per l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès i autenticats amb codi segur de verificació.
d) La indicació de la data i hora oficials a efectes del còmput de terminis.
e) L'accés al registre electrònic per a la presentació de sol·licituds i escrits.

f) Els formularis normalitzats dels procediments de la seva competència.
g) L'accés a les notificacions electròniques.

5.4. Qualsevol altra informació, servei o tràmit que per disposició legal hagin de publicar-se a la seu electrònica.

5.5. La seu electrònica disposa dels mecanismes necessaris per tal d'acreditar fefaentment, en aquells procediments en els que sigui necessari, el moment d'inici i retirada de la difusió pública de la informació.

5.6 Als efectes de donar compliment a allò establert al punt e de l'apartat 5.1 d'aquest article, el denominat "Registre electrònic" constitueix el canal telemàtic de presentació de documents, registre i inici de tràmits del registre general existent a l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès. Aquest registre electrònic contempla els mecanismes electrònics necessaris per a certificar la data i hora de registre als efectes de còmput de terminis.

6. Disponibilitat

6.1. La seu electrònica estarà disponible tots els dies de l'any i durant les vint-i-quatre hores del dia.

6.2. Quan per raons tècniques es prevegi que la seu electrònica no podrà estar operativa s'anunciarà amb el màxim d'antelació possible a la pròpia seu i pels canals alternatius de consulta que existeixin.

7. Entrada en funcionament

Correspon a la Junta de Govern Local l'aprovació de les adequacions i actualitzacions del funcionament que siguin necessàries per a garantir la seva disponibilitat i que tinguin caràcter puntual derivades de canvis tecnològics i d'operativitat, així com les interpretacions d'aquest reglament.

No requereixen aquesta aprovació els canvis que siguin necessaris per a la seva actualització d'acord amb l'avanç de la tècnica, les millores en la seguretat o el disseny.

Els diferents elements que integren la seu electrònica entraran en funcionament de manera gradual en tant que es posin en marxa els sistemes i les tecnologies corresponents que han de donar-li suport.

Aquest regim regulador entrarà en vigor una vegada aprovat i publicat en el Butlletí oficial de la província l'anunci d'aprovació de l'acord i el text íntegre d'aquestes normes.".

Cinquè. Publicar aquesta resolució al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

4. Aprovació bases reguladores del Premi Dona de Sant Quirze i calendari 2012

ANTECEDENTS DE FET

En data 25 de gener de 2012, la comissió del Premi Dona es va reunir per tal de definir el calendari de treball del premi Dona 2012 i redactar les bases reguladores per al 2012.

Tenint en compte l'informe tècnic de data 26 de gener de 2012.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer .- Aprovar el següent calendari de treball del Premi Dona 2012:

31/01/2012: Presentació de les bases i el calendari a JGL
08/02/2012 a 08/03/2012: Període de presentació de candidatures.
13/03/2012 a les 19,30 hores, a la Sala de l'arxiu, per la valoració de les candidatures i proposta de la guanyadora.
22/03/2012: Presentació a la comissió informativa de Serveis Personals.
28/03/2012: Presentació de la proposta al Ple
29/03/2012: Acte de lliurament del Premi Dona.

Segon .- Aprovar les Bases reguladores del premi dona Sant Quirze 2012 d'acord amb la redacció següent:

BASES REGULADORES DEL PREMI DONA *DE SANT QUIRZE*

Art. 1. Aquestes bases tenen per objecte la regulació del premi DONA *DE SANT QUIRZE* que concedirà, anualment, l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès com a reconeixement públic a una dona del municipi.

Art. 2. El reconeixement DONA *DE SANT QUIRZE* té caràcter exclusivament honorífic, per la qual cosa no atorga cap dret de caire administratiu o econòmic.

SOBRE EL PREMI DONA *DE SANT QUIRZE*

Art. 3. El premi DONA *DE SANT QUIRZE* s'atorga amb caràcter individual a una dona resident o que hagi desenvolupat en el poble, activitats que impulsi el paper de la dona en qualsevol àmbit social, cultural, polític, laboral, educatiu, esportiu, d'investigació o que hagi contribuït en la defensa de la igualtat entre gèneres, i que sigui susceptible d'un reconeixement públic.

Art.4. El premi DONA *DE SANT QUIRZE* correspon a una reproducció en miniatura, de mides 28.5 cm, de resina amb peu de marbre, de l'obra realitzada per l'artista local Jaume Cases, anomenada *Dona*, situada al parc de les Morisques d'aquest municipi.

A l'escultura es gravarà la següent inscripció:

"Dona de Sant Quirze"

Atorgada a (nom de la premiada)

(Logotip de l'Ajuntament)

(Data de l'any corresponent)

DE LA PROPOSTA I CONCESSIÓ DEL PREMI DONA DE SANT QUIRZE

Art. 5. Per a la concessió del premi és necessari que s'instrueixi l'oportú expedient, en el qual s'acrediti els mèrits i circumstàncies de la dona que es pretengui reconèixer.

Art. 6. L'expedient s'incoarà per iniciativa: de la Presidència; d'una proposició firmada per la tercera part dels membres que integren la Corporació Municipal; d'una sol·licitud d'entitats o institucions locals inscrites al Registre municipal d'Entitats, o per instància subscrita, si més no, per cent residents del municipi.

En qualsevol dels supòsits, la proposta haurà d'anar acompanyada d'una valoració raonada. (Annex 1)

Art. 7. En tots els casos, la comissió seleccionadora estarà formada:

President/a:

• Il·lustríssima Alcaldessa

Vocals:

• Regidor/a d'Igualtat

• Una persona representant de cada grup municipal existent

• Una persona representant de cada grup de dones inscrites en el Registre

Municipal.

Secretari/a:

• Tècnic/a d'Igualtat

Aquesta Comissió estudiarà les propostes presentades, i n'elevarà la seleccionada al Ple de la Corporació per a la seva resolució.

En la puntuació cal tenir en compte:

1 Mèrits de la premiada

• Representativitat (3 punts)

• Implicació social (4punts)

• Coneixement de la persona representada (4 punts)

• Repercussió de la seva tasca al municipi (3 punts)

2 Explicació raonada de l'entitat

La puntuació màxima serà de 14 punts.

Art. 8. El lliurament del premi DONA *DE SANT QUIRZE* es farà en el decurs d'un acte públic convocat en el marc de la celebració del Dia internacional de les Dones. L'acte es celebrarà a un espai adequat per a aquest esdeveniment, amb assistència d'aquelles autoritats i representacions que s'estimin convenients, ateses les circumstàncies de cada cas.

Art. 9. Si la persona guardonada modifica tan profundament la seva conducta que els seus actes posteriors la fan indigna de figurar entre les premiades, la Corporació pot revocar l'acte de concessió, amb la instrucció prèvia d'un expedient, que tindrà les mateixes característiques i garanties que per l'atorgament del premi.

Tercer .- Publicar les presents Bases al tauler d'anuncis i a la web municipal.

5. Llicència d'obra major, expedient núm. OMA2011/000037. 2a pròrroga per a la reforma i ampliació d'edifici d'habitatges

ANTECEDENTS DE FET

1. La Junta de Govern Local en sessió ordinària de data 26 d'octubre de 2009 va adoptar l'acord d'atorgar la llicència d'obres majors, expedient número 151/09 per a la reforma i ampliació d'un edifici d'habitatges emplaçat al carrer dades protegides, núm.dades protegides d'aquest municipi.

2. La Junta de Govern Local en sessió ordinària de data 13 de desembre de 2010 va adoptar l'acord d'atorgar la primera pròrroga de la llicència d'obres majors, expedient núm. 39/2010 per a les obres anteriorment descrites.

3. En data 10 de novembre de 2011, dades protegides ha sol·licitat a l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès llicència urbanística (N.RGE. 2011016694) segona pròrroga per a la reforma i ampliació d'un edifici d'habitatges emplaçat al carrer DOCTOR TRUETA, núm. 8 pb, d'aquest municipi.

4. L'Arquitecte municipal ha emès informe tècnic favorable en data 2 de desembre de 2011 del qual es desprèn que el projecte s'ajusta a la normativa urbanística i tècnica d'aplicació, i que s'ha presentat per part del tècnic redactor del projecte la certificació tècnica de l'estat constructiu de l'obra on consta que encara no s'han iniciat i resta per executar el 100 % del projecte d'execució aprovat.

5. Considerant l'informe jurídic de data 15 de desembre de 2011.

FONAMENTS DE DRET

- Des del punt de vista jurídic, la tramitació de l'expedient s'ajusta a allò disposat a la legislació de Règim Local de conformitat amb l'article 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme, sent d'aplicació a aquest efecte l'article 79 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals.

- L'article 187 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme estableix que estan subjectes a la llicència urbanística prèvia, en els termes establerts per aquesta Llei, pel planejament urbanístic i per les ordenances municipals, tots els actes de transformació o utilització del sòl o del subsòl, d'edificació, de construcció o d'enderrocament d'obres. En aquest sentit també es

manifesta l'article 234 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme.

- L'apartat 2.b) de l'esmentat article 187 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme determina que resten subjectes a la llicència urbanística les obres de construcció i d'edificació de nova planta, i les d'ampliació, reforma, modificació o rehabilitació d'edificis, construccions i instal·lacions ja existents. En aquests casos, les llicències han de contenir necessàriament la previsió del nombre d'habitatges o d'establiments.

- Atès que les llicències d'obres són actes reglats, que s'han d'atorgar si compleixen les determinacions de la normativa i el planejament vigent, segons allò que estableix l'article 188.1 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme; l'article 3 del Reglament de Disciplina Urbanística; i 89.2 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer .- Atorgar la segona i última pròrroga de la llicència d'obres majors de l'expedient número 151/09 a dades protegides per la reforma i ampliació d'habitatges emplaçat al carrer dades protegides d'aquest municipi amb subjecció a les condicions tècniques que consten a l'informe tècnic que se li uneix com a annex.

Segon .- El termini per iniciar les obres és d'un any comptador des de la notificació a la interessada de la present resolució i de 18 mesos per finalitzar-les.

Tercer .- Imposar al titular de la llicència les obligacions que regula el Capítol II del Títol IV de l'Ordenança municipal reguladora de les llicències d'obres i ús del sòl.

Quart .- La present llicència s'atorga salvant el dret de propietat i sens perjudici de tercers.

Cinquè .- Liquidar els tributs i garanties meritats per aquest atorgament:

Número liquidació	Concepte	Import
201140956 / 0	Concessió de Plaques i patents	11,83
201140957 / 0	Taxa Tramitació Llicències Urbanístiques	739,68

Sisè .- Notificar el present acord als interessats.

6. Assumptes sobrevinguts

6.1. Aprovació dels procediments validats per la Comissió de Gestió Informativa i Tramitació Municipal (CGITM)

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer.- Aprovar els procediments municipals, junt amb la seva documentació degudament complementada i validada pels membres de la Comissió de Gestió Informativa i Tramitació Municipal (CGITM), que es detallen a continuació:

Economia

C3X123 Fraccionaments i ajornaments de pagaments de deutes.

Territori, Sostenibilitat i Habitatge

C3X048 Certificat d'aprofitament urbanístic.

C3X032 Pròrroga de llicència urbanística d'edificació.

Segon.- Aprovar la informació vinculada dels tràmits dins del Manual de Procediments, Carpeta Ciutadana i a l'apartat corresponent de la pàgina electrònica corporativa (www.santquirzevalles.cat).

Tercer.- Notificar el present acord als membres de la Comissió.

DECLARACIÓ DE FE PÚBLICA

Núria Mompel Tusell, secretària de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès a efectes d'aquesta sessió, certifico que el seu contingut íntegre plasma el desenvolupament de la sessió de la Junta de Govern Local corresponent, en el lloc i la data de la sessió.