ORDENANÇA FISCAL núm. 4.10

TAXA PER LA UTILITZACIÓ DE SERVEIS, INSTAL·LACIONS SOCIOCULTURALS I MATERIALS MUNICIPALS PER ACTIVITATS SOCIALS

Article 1 – Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4.p) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), de conformitat amb el què disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, aquest Ajuntament estableix la taxa per la utilització de serveis, instal·lacions socioculturals i materials municipals per activitats socials que es regirà per aquesta Ordenança fiscal i les altres normes municipals que regulin la cessió i/o l'ús de serveis, instal·lacions i materials.

Article 2 – Obligats al pagament

Estan obligats al pagament de la taxa regulada en aquesta ordenança els qui es beneficiïn dels serveis, de les instal·lacions socioculturals i dels materials municipals per al desenvolupament d'activitats socials i culturals.

Pel que fa als equipaments municipals no es podran sol·licitar per la realització d'actes privats (tal com celebracions d'actes familiars, convits, casament, etc).

Els materials regulats també per aquesta ordenança com taules, cadires, tarima, etc no es cediran a particulars per la realització d'actes privats.

Article 3 – Quantia

1. La quantitat de la taxa regulada en aquesta ordenança serà la que es fixa en les tarifes que es detallen a l'article 8.

Article 4 – Meritació

L'obligació al pagament de la taxa regulada en aquesta ordenança neix de la utilització de les instal·lacions, materials i serveis especificats a l'article 7 d'aquesta ordenança fiscal i segons les tarifes i barems detallats a l'article 8, en el moment de l'autorització de la sol·licitud d'utilització.

Article 5 – Beneficis fiscals

L'aplicació de la tarifa aplicada a la utilització dels espais regulats en aquesta ordenança te les següents excepcions i bonificacions:

1. Bonificacions i excepcions dels equipaments i béns municipals

a) Entitats sense finalitat de lucre

- Les entitats sense finalitat de lucre registrades al Registre Municipal d'entitats i associacions quedaran exemptes de la tarifa per la utilització d'edificis i material municipal si així s'acorda mitjançant conveni de col·laboració amb l'Ajuntament o si les activitats a realitzar són compartides o convingudes amb l'Ajuntament. Quan l'activitat no estigui conveniada o convinguda l'entitat tindrà una bonificació del 50 per cent de les tarifes expressades a l'article 8.

- Les entitats sense finalitat de lucre no registrades al Registre Municipal d'entitats i associacions tindran una bonificació del 50 per cent de les tarifes sempre i quan l'activitat sigui autoritzada per part de l'Ajuntament.

b) Grups de persones no associades o comunitats de propietaris podran demanar els espais municipals quan l'activitat que duguin a terme sigui una reunió, sempre amb el vist-i-plau de dita activitat per part de l'Ajuntament. Estaran exempts del pagament de les tarifes regulades a l'article 8 pel que fa a utilització d'edificis municipals.

c) La sol·licitud d'utilització de sales d'exposicions feta per artistes plàstics empadronats al municipi, sempre quan organitzi l'exposició amb col·laboració de l'Ajuntament, estaran exempts de la taxa d'utilització d'edificis municipals. L'artista col·laborarà amb l'Ajuntament amb la donació o préstec d'una de les seves obres la qual serà seleccionada per l'acord de les dues parts.

d) Entitats privades

- Les entitats privades que col·laborin o participin amb l'Ajuntament en la realització d'actes populars o activitats municipals quedaran exemptes del pagament de la taxa per la utilització dels espais i instal·lacions culturals quan realitzin una activitat, sempre que aquesta sigui oberta, gratuïta i sense finalitats comercials i si així s'acorda mitjançant conveni de col·laboració amb l'Ajuntament o si l'activitat forma part d'una programació compartida o convinguda. Per cada col·laboració la relació de bonificació serà d'un a un.

  Quan l'activitat no sigui oberta o gratuïta o tingui finalitats comercials l'entitat privada haurà d'abonar la totalitat de les tarifes de l'article 8. En aquests supòsits les empreses de nova creació domiciliades al municipi de Sant Quirze del Vallès que sol·licitin aquesta ocupació gaudiran de l'exempció de les taxa quan la sol·licitud es presenti durant els 12 mesos següents a la seva creació.

- Les entitat privades que realitzin un procés selectiu de personal encarregat al Servei d'Ocupació de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès i que formin part d'una entitat inscrita en el registre municipal d'entitats.

- Quan es tracti d'activitats directament relacionades amb el teixit empresarial del municipi, la utilització dels equipaments municipals tindran una bonificació del 50 per cent dels imports expressats a l'article 8. En aquests supòsits les empreses de nova creació domiciliades al municipi de Sant Quirze del Vallès que sol·licitin aquesta ocupació gaudiran de l'exempció de la taxa quan la sol·licitud es presenti durant els 12 mesos següents a la seva creació.

- En el cas de les companyies artístiques, aquestes podran sol·licitar la Patronal, el Celler de Can Barra o la Sala d'Actes del Casal d'Avis per portar a terme representacions. En el cas que la companyia no cobri entrada per la representació, aquesta estarà exempta del pagament de la tarifa per la utilització d'edificis municipals.

2. Bonificacions i excepcions per la utilització de serveis:

En tots els supòsits, quan l'activitat per la qual es cedeix l'espai requereixi servei de sonorització (ja sigui del Celler de Can Barra o la Patronal), s'haurà d'abonar la tarifa corresponent.

D'igual forma, aquelles activitats que es desenvolupin en els equipaments regulats per aquesta ordenança i que no siguin reunions o conferencies les entitats hauran d'abonar la quantitat corresponent a la utilització de 3 hores de servei de neteja extra.

Article 6 – Dipòsits

La cessió d'espais i la prestació de material sense excepció de tarifes comportarà pel sol·licitant l'abonament en efectiu de l'import d'un dipòsit indicat al següent quadre de tarifes com a garantia contra desperfectes, desaparició de material i/o necessitats extraordinàries de neteja. Aquest pagament en efectiu es realitzarà a partir de la data en què es notifiqui l'autorització i abans del lliurament de les claus.

Quadre de dipòsits:

Béns mobles	IMPORT PER UNITAT I DIA
Cadira	3,09 €
Taula	15,465 €
Entarimat m2	22,68 €
Barbacoes	10,31 €
Tanques	6,19 €
Edificis municipals	30% de la tarifa 1

Aquesta quantitat es retornarà un cop comprovat que la sala, edifici o material es troba en les mateixes condicions en què es va cedir dins dels 3 dies hàbils següents a la devolució de les claus. Si hi ha algun desperfecte o bé si es necessita un servei de neteja extra, segons l'article 8 de tarifes, es descomptarà l'import corresponent del dipòsit.

Article 7 – Equipaments, béns municipals i serveis

Els equipaments i material municipal i el seu règim de cessió i/o ús privatiu seran objecte de regulació mitjançant Reglament.

La sol·licitud, tramitació i autorització estaran subjectes als procediments establerts. La quota tributària en tot cas estarà composada del lloguer de l'espai, material i preu del personal municipal de reforç necessari. La relació d'equipaments, espais i instal·lacions municipals és la següent:

Equipament	Espai	Adreça
Patronal	Sala Històrica	Avinguda Pau Casals 86-88
	Sala Nova	
Casa de Cultura Vila-Puig	Sala exposicions	C/ Pintor Vila Puig, 45
	Celler	
Casal d'Avis	Sala d'actes	C/ Pintor Vila Puig, 22
Centre Cívic Can Feliu	Sales: Sala tallers, sala d'actes, altell, sala entitats i vestíbul	C/ Eduard Toldrà s/n
	Exteriors	
Masia Can Barra	Celler i Exteriors	Passatge Can Barra s/n
Centre Cívic Torre Julià	Sales: Sala d'actes, sala taller, espais entitats	C/ Josep Mitats, 10
Biblioteca	Sala d'Actes	C/ Eduard Toldrà s/n
	Espai Exterior	
Centre Recursos Dona	Sala Taller	Avinguda del Vallès, 97-99
Centre Desenvolupament Econòmic i Local	Sala de formació	Avinguda del Vallès, 97-99

El règim d'horaris de cessió serà en funció de la disponibilitat i recursos dels equipaments. Per determinar la quota tributària de les sol·licituds en horari de caps de setmana i festius, es tindrà en consideració la tarifa extraordinària. La resta d'horaris la consideració serà de tarifa ordinària.

En el cas que es sol·licitin altres espais municipals no previstos en l'anterior relació, si és possible l'autorització de la cessió, el preu a aplicar serà l'equivalent als dels equipaments municipals anàlegs i similars en quan a dimensions i recursos materials a disposició. La cessió dels equipaments esportius estan regulats a l'ordenança 4.11.

El detall dels béns municipals, utilització de serveis i personal municipal de reforç serà el que es regula mitjançant la tarifa 2, 3 i 4 de l'article 8 de quota tributària.

Article 8 – Quota tributària

TARIFA 1. Utilització edificis municipals

Les quotes tributàries correspondran a les següents tarifes i barems:

LA PATRONAL	PREU HORA TARIFA ORDINÀRIA	PREU HORA TARIFA EXTRAORDINÀRIA
Sala Històrica		
Fins a 6 hores	21,25€	26,44€
Fins a 6 hores amb grades	34,53€	34,53€
Més de 6 hores	20,43€	26,44€
Més de 6 hores amb grades	33,21€	33,21€
Sala Nova		
Fins a 6 hores	20,84€	26,44€
Més de 6 hores	20,03€	26,44€

CASA DE CULTURA VILA-PUIG	PREU HORA TARIFA ORDINÀRIA	PREU HORA TARIFA EXTRAORDINÀRIA
Sala exposicions i celler		
Fins a 6 hores	13,28€	26,44€
Més de 6 hores	9,96€	26,44€

CENTRE CÍVIC CAN FELIU I CENTRE CÍVIC TORRE JULIÀ	PREU HORA TARIFA ORDINÀRIA	PREU HORA TARIFA EXTRAORDINÀRIA
Sales		
Fins a 6 hores	13,28€	26,44€
Més de 6 hores	9,96€	26,44€

CASAL D'AVIS	PREU HORA TARIFA ORDINÀRIA	PREU HORA TARIFA EXTRAORDINÀRIA
Sala d'Actes		
Fins a 6 hores	13,28€	26,44€
Més de 6 hores	9,96€	26,44€

BIBLIOTECA	PREU HORA TARIFA ORDINÀRIA	PREU HORA TARIFA EXTRAORDINÀRIA
Sala d'Actes		
Fins a 6 hores	13,28€	26,44€
Més de 6 hores	9,96€	26,44€
Exteriors		
Fins a 6 hores	19,92€	39,66€
Més de 6 hores	14,94€	39,66€

CENTRE DE RECURSOS	PREU HORA TARIFA ORDINÀRIA	PREU HORA TARIFA EXTRAORDINÀRIA
Sala Taller		
Fins a 6 hores	13,28€	26,44€
Més de 6 hores	9,96€	26,44€

MASIA CAN BARRA: CELLER I EXTERIORS	PREU HORA TARIFA ORDINÀRIA	PREU HORA TARIFA EXTRAORDINÀRIA
Celler		
Fins a 6 hores	31,50 €	62,50 €
Més de 6 hores	23,50 €	47,00 €
Exteriors		
Fins a 6 hores	112,00 €	92,50 €
Més de 6 hores	84,00 €	84,50 €
Celler i exteriors		
Fins a 6 hores	143,50 €	155,00 €
Més de 6 hores	107,50 €	131,50 €

CENTRE DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC I LOCAL	PREU
Sala de formació ½ jornada (fins a 6 hores)	100,00 €
Sala de formació 1 jornada (fins a 12 hores)	200,00 €

TARIFA 2. Utilització de béns municipals

Béns municipals	IMPORT PER UNITAT I DIA
Cadira	0,74 €
Taula	4,03 €
Entarimat per m2	5,65 €
Barbacoes	2,58 €
Tanques	1,55 €

TARIFA 3. Utilització de serveis

SERVEI DE NETEJA I SONORITZACIÓ	IMPORT
Servei de neteja extra (preu/hora)	36,85 €
Servei de sonorització amb responsable tècnic (preu/hora)	30,30 €
FOTOCÒPIES EN SERVEI DE BIBLIOTECA O ALTRES EQUIPAMENTS MUNICIPALS	
Preu per còpia en blanc i negre en paper DIN-A4	0,15 €
Targeta de 10 fotocòpies B/N paper DIN-A4	1,29 €
Targeta de 25 fotocòpies B/N paper DIN-A4	3,09 €
Targeta de 50 fotocòpies B/N paper DIN-A4	5,15 €
Targeta de 100 fotocòpies B/N paper DIN-A4	7,22 €
Preu per còpia en color en paper DIN-A4	0,26 €
Targeta de 10 fotocòpies en color paper DIN-A4	2,32 €
Targeta de 25 fotocòpies en color paper DIN-A4	6,19 €
Targeta de 50 fotocòpies en color paper DIN-A4	11,86 €
Targeta de 100 fotocòpies B/N paper DIN-A4	23,20 €
Preu còpia en blanc i negre en paper DN-A3	0,21 €
Preu còpia en color en paper DN-A3	0,52 €
Impressions en blanc i negre	0,11 €
Impressions en color	0,36 €

TARIFA 4. Personal municipal de reforç

	HORARI ORDINARI (import per cada hora o fracció)	HORARI FESTIU (import per cada hora o fracció)
Conserge o subaltern	24,80 €	29,74 €
Auxiliar tècnic	29,95 €	35,93 €
Oficial d'oficis	27,17 €	32,58 €
Agent de la policia	53,15 €	53,15 €

Article 9. Danys i pèrdues

En els casos de danys en els espais, instal·lacions o material cedit, o quan hi hagi pèrdues d'aquests materials, l'Ajuntament, a través de l'Àrea o Servei responsable de l'autorització de la cessió i/o activitat, incoarà l'expedient administratiu per a l'execució del dipòsit, si n'hi hagués, o per la reclamació dels danys i perjudicis quan no s'hagi previst dipòsit o quan els cost dels danys o valor del material perdut sigui superior al dipòsit.

Disposició Addicional. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reprodueixin aspectes de la legislació vigent i d'altres normes de desenvolupament, i aquells en què

es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

DISPOSICIONS FINALS

Primera- S'autoritza l'Alcalde/ssa per a dictar totes les instruccions que siguin necessàries per al desenvolupament i aplicació d'aquesta Ordenança.

Segona- Aquesta ordenança fiscal aprovada pel Ple en sessió extraordinària i urgent i urgent celebrada a Sant Quirze del Vallès, a 21 de desembre de 2016, començarà a regir el dia 1r de l'any 2017 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats restaran vigents.