D'acord amb la normativa de protecció de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya (APDCat), les actes de la Junta de Govern Local publicades no incorporen dades de caràcter personal identificades o identificables. No obstant això, podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició a través dels tràmits publicats a http://www.santquirzevalles.cat

ACTA SESSIÓ DE JUNTA DE GOVERN LOCAL

Número:	2016000002
Caràcter:	Ordinària
Data:	26 de gener de 2016
Constitució:	17:30
Aixecament:	18:40

RELACIÓ DE MEMBRES CORPORATIUS

Assistents

Elisabeth Oliveras i Jorba	JUNTS-AM
Marta Baldrich Caselles	ICV
Maria Domingo Soler	JUNTS-AM
Albert Falgueras Cuatrecasas	JUNTS-AM

Absents sense justificació

Cap

Absents amb justificació

Francesc Fernandez Lugo	JUNTS-AM

PRESIDENTA

Elisabeth Oliveras i Jorba.

SECRETARIA

Helena Muñoz Amorós.

INTERVENTOR

Javier Goytisolo Marquínez

QUÒRUM

Es verifica afirmativament el quòrum d'assistència a l'inici de la sessió i es manté durant el seu transcurs.

CONVOCATÒRIA

Primera.

ASSUMPTES CONEGUTS

Tots els acords s'adopten per unanimitat dels membres presents, llevat que s'indiqui la seva abstenció o vot negatiu. Els assumptes sobrevinguts s'han inclòs a l'ordre del dia també per acord unànime dels membres presents.

1. Aprovació actes

S'aproven les actes de la Junta de Govern Local següents: sessió extraordinària de 29 de desembre de 2015 i sessió ordinària de 12 de gener de 2016.

2. Llicència d'obra major, Exp. OMA2015/000044, per a la reforma d'habitatge unifamiliar entremitgeres

ANTECEDENTS DE FET

1. En data 5 de novembre de 2015, dades protegides ha sol·licitat a l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès llicència urbanística (N.RGE.2015012719) per a la Reforma d'habitatge unifamiliar entre mitgeres, emplaçat al C/ NORD, 14 , d'aquest municipi.

2. L'Arquitecte municipal ha emès informe tècnic favorable en data 20/12/2015 del qual es desprèn que el projecte s'ajusta a la normativa urbanística i tècnica d'aplicació, amb les condicions fixades a l'informe tècnic següents:

   "La qualificació urbanística és Illes de Cases, Illes d'Eixample (clau 1b), segons el vigent Pla General d'Ordenació, aprovat definitivament per resolució de la Comissió d'Urbanisme de Barcelona del dia 22 de març de 2000 i publicada al diari Oficial de la Generalitat de Catalunya del dia 11 de maig de 2000. Les normes urbanístiques del Pla General es van publicar, en compliment de la resolució de la Comissió Territorial d'urbanisme de Barcelona de 22 de setembre de 2005, al diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de l'11 de gener de 2006

   El projecte i la documentació presentada corresponent al projecte bàsic i d'execució s'ajusten a la normativa urbanística de la zona i a la normativa tècnica d'aplicació.

1. L' Agencia Estatal de Seguridad Aérea (Estatut aprovat per Real Decret 184/2008 de 8 de febrer) va assumir les competències sobre autoritzacions administratives per a obres, instal·lacions o plantacions en zones afectades per servituds aeronàutiques que tenia assignades la Direcció General d'Aviació Civil. Les servituds van ser actualitzades el gener de 2010, mitjançant real decret 184/2009 de 27 de novembre (B.O.E. nº 25 de 29 de gener de 2010).
   La parcel·la es troba afectada per les servituds aeronàutiques servitud física corresponent a la zona d'afectació del gonio. En el cas de que s'hagi d'utilitzar qualsevol tipus de grua fixa o mòbil per realitzar la reforma de l'habitatge caldrà l'autorització prèvia de l'Agencia Estatal de Seguridad Aérea.

2. **D'acord amb el Decret 89/2010 pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC)** que regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció, **s'ha establert una fiança municipal que s'ha de dipositar quan s'obté la llicència d'obres de 150,00 euros**, corresponent a l' import de la fiança municipal que s'ha de dipositar quan s'obté la llicencia d'obres, que per tot tipus de residu el Decret 89/2010 fixa en 11 € / tona.
   El gestor de residus haurà d'estendre al posseïdor, una vegada acabada l'obra, els certificats acreditatius de la gestió realitzada, on s'identifiqui l'obra; aquest certificat serà necessari per al retorn de la fiança municipal.

3. **Caldrà condicionar la llicència a garantir la reposició de la urbanització del tram de vorera del carrer dels Pous, en el tram on està situada la parcel·la, amb el dipòsit d'una fiança d'un import de 500,00 €.**
   Durant l'execució de les obres caldrà garantir la circulació rodada i de vianants, caldrà disposar de les corresponents proteccions i senyalitzacions segons el previst per l'estudi de seguretat i el pla de seguretat aprovat i d'acord amb la policia local.

4. Les noves canalitzacions soterrades que siguin necessàries per al pas de xarxes de telefonia, enllumenat, electricitat, que afecten a la façana del tram de vorera on està situada la parcel·la hauran de quedar soterrades. No es permetrà cap xarxa aèria penjada a les façanes, totes les canalitzacions aèries que passin per davant de la façana hauran d'anar soterrades d'acord amb els projectes tècnics de les respectives companyies. En el cas de telefònica s'haurà de sol·licitar l'estudi tècnic previ de canalització i soterrament de les línies a l'adreça dades protegides, quan l'espai de la vorera no permeti la ubicació de les arquetes d'entrada que fixa la companyia per obtenir la unió entre les xarxes d'alimentació dels serveis de telecomunicacions dels diferents operadors i la infraestructura comú de telecomunicacions de l'immoble, es realitzarà la conversió d'aèria a soterrada a l'inici i final de façana i s'habilitarà un punt general d'entrada en funció de la ubicació del RITI en el projecte.
   S'hauran de gestionar els permisos i sol·licituds necessaris per les connexions amb les respectives companyies i d'acord amb l'Enginyer municipal. En cas d'impossibilitat del soterrament s'haurà de justificar tècnicament d'acord amb l'enginyer municipal la solució adoptada per cada servei.

5. S'haurà de tramitar el corresponent permís d'ocupació de via pública per col·locar la tanca de protecció de l'obra, les grues mòbils, els containers, saques i sitges o qualsevol tipus de material o maquinaria de l'obra, indicant els passos previstos per vianants i la senyalització necessària per vehicles en el cas d'envair la calçada del carrer. Aquestes indicacions hauran de quedar recollides en el Pla de Seguretat (caldrà disposar de les corresponents proteccions i senyalitzacions segons el previst per l'Estudi de Seguretat i el Pla de Seguretat aprovat i d'acord amb la Policia Local). Durant la realització de les obres, s'hauran de mantenir en bon estat de conservació les tanques i altres elements de precaució; observar les normes establertes sobre càrrega i descàrrega, neteja, obertura i tapament de rases; retirar les deixalles i els materials de la via pública i complir les altres disposicions de policia aplicables.

6. El titular de la llicència haurà de reparar els danys causats a la via pública.

Aquesta llicència s'atorgarà salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercers d'acord amb l'article 12.1 del Reglament de Serveis de les Corporacions Locals"

3. Considerant l'informe jurídic de data 17/12/2015.

FONAMENTS DE DRET

- Des del punt de vista jurídic, la tramitació de l'expedient s'ajusta a allò disposat a la legislació de Règim Local de conformitat amb l'article 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme (en endavant TRLUC), modificat mitjançant llei 3/2012, del 22 de febrer i posteriorment modificada per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

- L'article 79 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals.

- L'article 187 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el TRLUC, modificat mitjançant llei 3/2012, del 22 de febrer i posteriorment modificada per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

- L'article 187.1.c. del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el TRLUC, en la seva redacció en vigor, estableix que estan subjectes a la llicència urbanística prèvia la construcció d'edificis de nova planta i la intervenció en els edificis ja existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic i la demolició total o parcial.

- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

- Atès que les llicències d'obres són actes reglats, que s'han d'atorgar d'acord amb el que estableixen la llei, el planejament urbanístic i les ordenances municipals, segons allò que estableix l'article 188.1 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost pel qual s'aprova el TRLUC, modificat mitjançant llei 3/2012, del 22 de febrer.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer .- Atorgar la llicència d'obres majors OMA2015/000044 a dades protegidesper a la Reforma d'habitatge unifamiliar entre mitgeres al C/ NORD, 14 d'aquest municipi amb subjecció a les condicions tècniques relacionades a l'apartat 2 dels antecedents.

Segon .- Imposar al titular de la llicència les obligacions que regula el Capítol II del Títol IV de l'Ordenança municipal reguladora de les llicències d'obres i ús del sòl.

Tercer .- Informar al titular de la llicència que haurà de comunicar el dia de l'inici de les obres.

Quart .- En defecte d'assenyalament específic, els terminis són d'un any per començar les obres i de tres per acabar-les. Ambdós terminis es computen a partir de l'endemà de la notificació de la llicència atorgada i es prorroguen automàticament per la meitat dels terminis fixats si la persona titular de llicència urbanística ho sol·licita justificadament abans que hagi transcorregut el termini de què es tracti.

Cinquè .- Advertir que transcorregut el termini per començar o finalitzar les obres, sense que hagin estat iniciades o finalitzades la present llicència es declararà caducada.

Sisè .- La present llicència s'atorga salvant el dret de propietat i sens perjudici de tercers.

Setè .- Liquidar els tributs i garanties meritats per aquest atorgament:

Número liquidació	Concepte	Import
201600053 / 0	Impost sobre construccions, instal·lacions i obres	1.901,20 €
201600054 / 0	LIQUIDACIONS VARIES	556,32 €

Vuitè .- Notificar el present acord als interessats.

3. Llicència d'obra major, Exp. OMA2015/000045, per la construcció d'habitatge unifamiliar aïllat i piscina

ANTECEDENTS DE FET

1. En data 10 de novembre de 2015, GANGS 96 SL., ha sol·licitat a l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès llicència urbanística (N.RGE. 2015012911) per a la construcció d'habitatge unifamiliar aïllat i piscina, emplaçat al C/ TRAMUNTANA, 13, d'aquest municipi.

2. L'Arquitecte municipal ha emès informe tècnic favorable en data 05/01/2016 del qual es desprèn que el projecte s'ajusta a la normativa urbanística i tècnica d'aplicació, amb les condicions fixades a l'informe tècnic següents:

   "La qualificació urbanística és Edificació Aïllada. Parcel·les grans (clau 3c-8), segons el vigent Pla General d'Ordenació, aprovat definitivament per resolució de la Comissió d'Urbanisme de Barcelona del dia 22 de març de 2000 i publicada al diari Oficial de la Generalitat de Catalunya del dia 11 de maig de 2000. Les normes urbanístiques del Pla General es van publicar, en compliment de la resolució de la Comissió Territorial d'urbanisme de Barcelona de 22 de setembre de 2005, al diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de l'11 de gener de 2006

El projecte i la documentació presentada corresponent al projecte bàsic i d'execució s'ajusten a la normativa urbanística de la zona i a la normativa tècnica d'aplicació.

1. L' Agencia Estatal de Seguritat Àrea (Estatut aprovat per Real Decret 184/2008 de 8 de febrer) va assumir les competències sobre autoritzacions administratives per a obres, instal·lacions o plantacions en zones afectades per servituds aeronàutiques que tenia assignades la Direcció General d'Aviació Civil. Les servituds van ser actualitzades el gener de 2010, mitjançant real decret 184/2009 de 27 de novembre (B.O.E. nº 25 de 29 de gener de 2010)
   L'edifici no estaria afectat per la servitud aeronàutica, l'elevació limitadora d'obstacles corresponent a la situació de la parcel·la és de 237 metres i l'alçada de planta baixa i planta pis del projecte està per sota d'aquesta cota, sense arribar a perforar la superfície limitadora.

   En el cas d'instal·lar objectes temporals (grues fixes o mòbils), caldrà tramitar la corresponent llicència d'obres menors per la instal·lació d'aquests elements, (en el cas de que la grua mòbil ocupi la via publica caldrà tramitar llicencia d'ocupació de la via publica) justificant que no perforen la superfície limitadora d'obstacles i no afecten la operativitat de l'aeròdrom. Si la instal·lació de la grua perfora la superfície limitadora d'obstacles que fixa l'Agencia Estatal de Seguretat Àrea, caldrà obtenir autorització de la autoritat aeronàutica competent, en aquest cas l'Agencia de Seguretat Aeronàutica (AESA) .

2. S'ha presentat la documentació tècnica necessària per incorporar l'energia solar tèrmica a l'edifici. En el projecte executiu s'hauran de desenvolupar els esquemes i els càlculs detallats seguint el criteri de l'ordenança reguladora municipal: càlcul de la demanda energètica, i característiques de la instal·lació solar. D'acord amb el punt 8 de l'annex tècnic, les instal·lacions d'energia solar incorporades al projecte i regulades per aquesta ordenança no poden alterar la perspectiva del paisatge instal·lant els panells seguint sempre les pendents de la coberta amb la mateixa inclinació . Obligatòriament amb el certificat de final d'obra, s'haurà d'emetre un certificat signat per un tècnic instal·lador competent, que justifiqui el compliment de la normativa tècnica d'aplicació (RITE, ITE10.1 i ITE 10.2). Si s'escau s'haurà de presentar també el full d'acceptació d'encàrrec del tècnic responsable del projecte de la instal·lació en cas de que sigui diferent del que signa el projecte d'instal·lació.

3. Cal aportar el projecte d'execució visat pel Col·legi oficial d'Arquitectes amb la memòria descriptiva i constructiva, l'estat d'amidaments, el plec de condicions tècniques i facultatives, el pressupost, i la justificació i càlcul de l'estructura i les instal·lacions i els corresponents plànols abans de l'inici de les obres. S'ha de presentar el projecte en suport informàtic.

4. S'haurà de tramitar el corresponent permís d'ocupació de via pública per col·locar la tanca de protecció de l'obra, les grues mòbils, els containers, saques i sitges o qualsevol tipus de material o maquinaria de l'obra, indicant els passos previstos per vianants i la senyalització necessària per vehicles, en el cas d'envair la calçada del carrer. Aquestes indicacions hauran de quedar recollides en el Pla de Seguretat (caldrà disposar de les corresponents proteccions i senyalitzacions segons el previst per l'estudi de seguretat i el pla de seguretat aprovat i d'acord amb la policia local). Durant la realització de les obres, s'hauran de mantenir en bon estat de conservació les tanques i altres elements de precaució; observar les normes establertes sobre

càrrega i descàrrega, neteja, obertura i tapament de rases; retirar les deixalles i els materials de la via pública i complir les altres disposicions de policia aplicables.

5. **Caldrà condicionar la llicència a garantir la reposició de la urbanització del tram de vorera dels carrers de la Tramuntana i del Passeig del Gregal, en el tram on està situada la parcel·la, amb el dipòsit d'un aval bancari d'un import de 3.100,00 €.** Les canalitzacions necessàries per al pas de xarxes de telefonia, enllumenat, electricitat, que afecten a la façana del tram de vorera on està situada la parcel·la hauran de quedar soterrades. Totes les canalitzacions aèries que passin per davant de la façana hauran d'anar soterrades d'acord amb els projectes tècnics de les respectives companyies. S'hauran de gestionar els permisos i sol·licituds necessaris per les connexions amb les respectives companyies i d'acord amb l'Enginyer municipal.

6. Si la parcel·la no disposa de connexió a la xarxa general de clavegueram, la nova connexió s'haurà d'incloure en la documentació de l' asbuilt del projecte d'execució de l'obra a presentar amb la llicencia d'ocupació, i haurà de complir les següents condicions: 1. Sempre que sigui possible la connexió serà a la part mes baixa de la xarxa de clavegueram i mai el tub secundari s'introduirà en el principal. 2. A l' asbuild de l'obra es farà constar el material de la connexió, definir el diàmetre de la connexió, les capes de compactació (el reblert de a rasa s'executarà amb material granular de tot-u-natural compactat al 98 % del PM), Durant l'execució de les obres de connexió del clavegueram caldrà garantir la circulació rodada i de vianants, caldrà disposar de les corresponents proteccions i senyalitzacions segons el previst per l'estudi de seguretat i el pla de seguretat aprovat i d'acord amb la policia local.

7. **D'acord amb el Decret 89/2010 pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC)** que regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció, **s'ha establert una fiança municipal que s'ha de dipositar quan s'obté la llicència d'obres, de 1.319,56 €.**
   El gestor de residus haurà d'estendre al posseïdor, una vegada acabada l'obra, els certificats acreditatius de la gestió realitzada, on s'identifiqui l'obra; aquest certificat serà necessari per al retorn de la fiança municipal.

8. El titular de la llicència haurà de reparar els danys causats a la via pública.

Aquesta llicència s'atorgarà salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercers d'acord amb l'article 12.1 del Reglament de Serveis de les Corporacions Locals."

3. Considerant l'informe jurídic de data 08/01/2016.

FONAMENTS DE DRET

- Des del punt de vista jurídic, la tramitació de l'expedient s'ajusta a allò disposat a la legislació de Règim Local de conformitat amb l'article 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme (en endavant TRLUC), modificat mitjançant llei 3/2012, del 22 de febrer i posteriorment modificada per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

- L'article 79 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals.

- L'article 187 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el TRLUC, modificat mitjançant llei 3/2012, del 22 de febrer i posteriorment modificada per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

- L'article 187.1.c. del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el TRLUC, en la seva redacció en vigor, estableix que estan subjectes a la llicència urbanística prèvia la construcció d'edificis de nova planta i la intervenció en els edificis ja existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic i la demolició total o parcial.

- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

- Atès que les llicències d'obres són actes reglats, que s'han d'atorgar d'acord amb el que estableixen la llei, el planejament urbanístic i les ordenances municipals, segons allò que estableix l'article 188.1 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost pel qual s'aprova el TRLUC, modificat mitjançant llei 3/2012, del 22 de febrer.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer .- Atorgar la llicència d'obres majors OMA2015/000045 a GANGS 96, SL., per a construcció d'habitatge unifamiliar aïllat i piscina al C/ TRAMUNTANA , 13, d'aquest municipi amb subjecció a les condicions tècniques relacionades a l'apartat 2 dels antecedents.

Segon .- Imposar al titular de la llicència les obligacions que regula el Capítol II del Títol IV de l'Ordenança municipal reguladora de les llicències d'obres i ús del sòl.

Tercer .- Informar al titular de la llicència que haurà de comunicar el dia de l'inici de les obres.

Quart .- En defecte d'assenyalament específic, els terminis són d'un any per començar les obres i de tres per acabar-les. Ambdós terminis es computen a partir de l'endemà de la notificació de la llicència atorgada i es prorroguen automàticament per la meitat dels terminis fixats si la persona titular de llicència urbanística ho sol·licita justificadament abans que hagi transcorregut el termini de què es tracti.

Cinquè .- Advertir que transcorregut el termini per començar o finalitzar les obres, sense que hagin estat iniciades o finalitzades la present llicència es declararà caducada.

Sisè .- La present llicència s'atorga salvant el dret de propietat i sens perjudici de tercers.

Setè .- Liquidar els tributs i garanties meritats per aquest atorgament:

Número liquidació	Concepte	Import
201600041 / 0	Concessió de Plaques i patents	12,56 €
201600042 / 0	Impost sobre construccions, instal·lacions i obres	16.269,16 €
201600043 / 0	Taxa Tramitació Llicències Urbanístiques	6.914,39 €

Vuitè .- Notificar el present acord als interessats.

4. Llicència d'obra major, Exp. OMA2015/000048, per a la construcció de piscina

ANTECEDENTS DE FET

1. En data 26 de novembre de 2015, dades protegides ha sol·licitat a l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès llicència urbanística (N.RGE. 2015013631) per a la Construcció de piscina, emplaçat a AV. PAU CASALS, 100, d'aquest municipi.

2. L'Arquitecte municipal ha emès informe tècnic favorable en data 23/12/2015 del qual es desprèn que el projecte s'ajusta a la normativa urbanística i tècnica d'aplicació, amb les condicions fixades a l'informe tècnic següents:

   "La qualificació urbanística és Edificació Aïllada Parcel·les Mitjanes (clau 3b-1), segons el vigent Pla General d'Ordenació, aprovat definitivament per resolució de la Comissió d'Urbanisme de Barcelona del dia 22 de març de 2000 i publicada al diari Oficial de la Generalitat de Catalunya del dia 11 de maig de 2000. Les normes urbanístiques del Pla General es van publicar, en compliment de la resolució de la Comissió Territorial d'urbanisme de Barcelona de 22 de setembre de 2005, al diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de l'11 de gener de 2006

1. El projecte i la documentació presentada corresponent al projecte d'execució de la piscina, s'ajusten a la normativa urbanística de la zona i a la normativa tècnica d'aplicació. Durant la realització de les obres no s'alterarà el nivell de terres actual de la parcel·la, la làmina d'aigua haurà de quedar a 1,50 metres dels límits de la parcel·la i el recinte de la depuradora es construirà enterrat.

2. **Caldrà condicionar la llicència a garantir la reposició dels elements urbanístics afectats per l'obra (voreres, vorades, mobiliari, serveis), en el tram on està situada la parcel·la, amb el dipòsit d'una fiança d'un import de <u>800,00 euros</u>**, a retornar prèvia inspecció dels serveis tècnics municipals.

Si la piscina no pot connectar a la xarxa general de clavegueram, s'haurà de tramitar la corresponent llicencia d'obra menor per executar la nova connexió. La connexió haurà de complir les següents condicions: 1. Sempre que sigui possible la connexió serà a la part mes baixa de la xarxa de clavegueram i mai el tub secundari s'introduirà en el principal. 2. A la memòria es farà constar el material de la connexió, definir el diàmetre de la connexió, les capes de compactació (el reblert de a rasa s'executarà amb material granular de tot-u-natural compactat al 98 % del PM), el tall de l'asfalt s'executarà amb disc i es reposarà el paviment de la calçada en un franja de 1 m. a banda i banda del tub i de l'amplada de tot el carrer en el tram afectat. 3. Durant l'execució de les obres de connexió del clavegueram caldrà garantir la circulació rodada i de vianants, caldrà disposar de les corresponents proteccions i senyalitzacions segons el previst per l'estudi de seguretat i el pla de seguretat aprovat i d'acord amb la policia local.

3. **D'acord amb el Decret 89/2010 pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC)** que regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció, **s'ha establert una fiança municipal que s'ha de dipositar quan s'obté la llicència d'obres de <u>150,00 euros</u>**, corresponent a l' import de la fiança municipal que s'ha de dipositar quan s'obté la llicencia d'obres, que per tot tipus de residu el Decret 89/2010 fixa en 11 € / tona.
   El gestor de residus haurà d'estendre al posseïdor, una vegada acabada l'obra, els certificats acreditatius de la gestió realitzada, on s'identifiqui l'obra; aquest certificat serà necessari per al retorn de la fiança municipal.

4. L' Agencia Estatal de Seguridad Aérea (Estatut aprovat per Real Decret 184/2008 de 8 de febrer) va assumir les competències sobre autoritzacions administratives per a obres, instal·lacions o plantacions en zones afectades per servituds aeronàutiques que tenia assignades la Direcció General d'Aviació Civil. Les servituds van ser actualitzades el gener de 2010, mitjançant real decret 184/2009 de 27 de novembre (B.O.E. nº 25 de 29 de gener de 2010).
   La parcel·la es troba afectada per la servitud física corresponent a la zona d'afectació de la servitud de la superfície horitzontal interna. En el cas de que s'hagi d'utilitzar qualsevol tipus de grua fixa o mòbil per realitzar la construcció de la piscina caldrà l'autorització prèvia de l'Agencia Estatal de Seguridad Aérea.

5. S'haurà de tramitar el corresponent permís d'ocupació de via pública per col·locar: la tanca de protecció de l'obra, les grues mòbils, els containers, saques i sitges o qualsevol tipus de material o maquinaria de l'obra, indicant els passos previstos per vianants i la senyalització necessària per vehicles en el cas d'envair la calçada del carrer. Aquestes indicacions hauran de quedar recollides en el Pla de Seguretat (caldrà disposar de les corresponents proteccions i senyalitzacions segons el previst per l'Estudi de Seguretat i el Pla de Seguretat aprovat i d'acord amb la Policia Local). Durant la realització de les obres, s'hauran de mantenir en bon estat de conservació les tanques i altres elements de precaució; observar les normes establertes sobre càrrega i descàrrega, neteja, obertura i tapament de rases; retirar les deixalles i els materials de la via pública i complir les altres disposicions de policia aplicables.

6. El titular de la llicència haurà de reparar els danys causats a la via pública.

Aquesta llicència s'atorgarà salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercers d'acord amb l'article 12.1 del Reglament de Serveis de les Corporacions Locals"

3. Considerant l'informe jurídic de data 28/12/2015.

FONAMENTS DE DRET

- Des del punt de vista jurídic, la tramitació de l'expedient s'ajusta a allò disposat a la legislació de Règim Local de conformitat amb l'article 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme (en endavant TRLUC), modificat mitjançant llei 3/2012, del 22 de febrer i posteriorment modificada per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

- L'article 79 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals.

- L'article 187 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el TRLUC, modificat mitjançant llei 3/2012, del 22 de febrer i posteriorment modificada per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

- L'article 187.1.c. del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el TRLUC, en la seva redacció en vigor, estableix que estan subjectes a la llicència urbanística prèvia la construcció d'edificis de nova planta i la intervenció en els edificis ja existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic i la demolició total o parcial.

- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

- Atès que les llicències d'obres són actes reglats, que s'han d'atorgar d'acord amb el que estableixen la llei, el planejament urbanístic i les ordenances municipals, segons allò que estableix l'article 188.1 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost pel qual s'aprova el TRLUC, modificat mitjançant llei 3/2012, del 22 de febrer.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer .- Atorgar la llicència d'obres majors OMA2015/000048 a dades protegides per a la Construcció de piscina a AV. PAU CASALS, 100 d'aquest municipi amb subjecció a les condicions tècniques relacionades a l'apartat 2 dels antecedents.

Segon .- Imposar al titular de la llicència les obligacions que regula el Capítol II del Títol IV de l'Ordenança municipal reguladora de les llicències d'obres i ús del sòl.

Tercer .- Informar al titular de la llicència que haurà de comunicar el dia de l'inici de les obres.

Quart .- En defecte d'assenyalament específic, els terminis són d'un any per començar les obres i de tres per acabar-les. Ambdós terminis es computen a partir de l'endemà de la notificació de la llicència atorgada i es prorroguen automàticament per la meitat dels terminis fixats si la persona titular de llicència urbanística ho sol·licita justificadament abans que hagi transcorregut el termini de què es tracti.

Cinquè .- Advertir que transcorregut el termini per començar o finalitzar les obres, sense que hagin estat iniciades o finalitzades la present llicència es declararà caducada.

Sisè .- La present llicència s'atorga salvant el dret de propietat i sens perjudici de tercers.

Setè .- Liquidar els tributs i garanties meritats per aquest atorgament:

Número liquidació	Concepte	Import
201600046 / 0	Concessió de plaques i patents	12,56 €
201600047 /0	Impost sobre construccions, instal·lacions i obres	240,09 €
201600048 /0	Taxa tramitació llicències urbanístiques	516,26 €

Vuitè .- Notificar el present acord als interessats.

5. Llicència d'obra major, Exp. OMA2015/000049, per a la construcció de piscina

ANTECEDENTS DE FET

1. En data 15 de desembre de 2015, dades protegides ha sol·licitat a l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès llicència urbanística (N.RGE. 2015014307) per a la Construcció de piscina, emplaçat al C/ BOIX, 10, d'aquest municipi.

2. L'Arquitecte municipal ha emès informe tècnic favorable en data 07/01/2016 del qual es desprèn que el projecte s'ajusta a la normativa urbanística i tècnica d'aplicació, amb les condicions fixades a l'informe tècnic següents:

"La qualificació urbanística és Conjunts unitaris Cases agrupades (clau 6a-4), segons el vigent Pla General d'Ordenació, aprovat definitivament per resolució de la Comissió d'Urbanisme de Barcelona del dia 22 de març de 2000 i publicada al diari Oficial de la Generalitat de Catalunya del dia 11 de maig de 2000. Les normes urbanístiques del Pla General es van publicar, en compliment de la resolució de la Comissió Territorial d'urbanisme de Barcelona de 22 de setembre de 2005, al diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de l'11 de gener de 2006

4. El projecte i la documentació presentada corresponent al projecte d'execució de la piscina, s'ajusten a la normativa urbanística de la zona i a la normativa tècnica d'aplicació. Durant la realització de les obres no s'alterarà el nivell de terres actual de la parcel·la, la làmina d'aigua haurà de quedar a 1,50 metres dels límits de la parcel·la i el recinte de la depuradora es construirà enterrat.

5. **Caldrà condicionar la llicència a garantir la reposició dels elements urbanístics afectats per l'obra (voreres, vorades, mobiliari, serveis), en el tram on està situada la parcel·la, amb el dipòsit d'una fiança d'un import de 800,00 euros,** a retornar prèvia inspecció dels serveis tècnics municipals.

   Si la piscina no pot connectar a la xarxa general de clavegueram, s'haurà de tramitar la corresponent llicencia d'obra menor per executar la nova connexió. La connexió haurà de complir les següents condicions: 1. Sempre que sigui possible la connexió serà a la part mes baixa de la xarxa de clavegueram i mai el tub secundari s'introduirà en el principal. 2. A la memòria es farà constar el material de la connexió, definir el diàmetre de la connexió, les capes de compactació (el reblert de a rasa s'executarà amb material granular de tot-u-natural compactat al 98 % del PM), el tall de l'asfalt s'executarà amb disc i es reposarà el paviment de la calçada en un franja de 1 m. a banda i banda del tub i de l'amplada de tot el carrer en el tram afectat. 3. Durant l'execució de les obres de connexió del clavegueram caldrà garantir la circulació rodada i de vianants, caldrà disposar de les corresponents proteccions i senyalitzacions segons el previst per l'estudi de seguretat i el pla de seguretat aprovat i d'acord amb la policia local.

6. **D'acord amb el Decret 89/2010 pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC)** que regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció, **s'ha establert una fiança municipal que s'ha de dipositar quan s'obté la llicència d'obres de 150,00 euros**, corresponent a l' import de la fiança municipal que s'ha de dipositar quan s'obté la llicencia d'obres, que per tot tipus de residu el Decret 89/2010 fixa en 11 € / tona, amb un mínim de 150 €.
   El gestor de residus haurà d'estendre al posseïdor, una vegada acabada l'obra, els certificats acreditatius de la gestió realitzada, on s'identifiqui l'obra; aquest certificat serà necessari per al retorn de la fiança municipal.

6. L' Agencia Estatal de Seguridad Aérea (Estatut aprovat per Real Decret 184/2008 de 8 de febrer) va assumir les competències sobre autoritzacions administratives per a obres, instal·lacions o plantacions en zones afectades per servituds aeronàutiques que tenia assignades la Direcció General d'Aviació Civil. Les servituds van ser actualitzades el gener de 2010, mitjançant real decret 184/2009 de 27 de novembre (B.O.E. nº 25 de 29 de gener de 2010).
   La parcel·la es troba afectada per la servitud física corresponent a la zona d'afectació de la servitud d'afectació cònica. En el cas de que s'hagi d'utilitzar qualsevol tipus de grua fixa o mòbil per realitzar la construcció de la piscina caldrà l'autorització prèvia de l'Agencia Estatal de Seguridad Aérea.

7. S'haurà de tramitar el corresponent permís d'ocupació de via pública per col·locar: la tanca de protecció de l'obra, les grues mòbils, els containers, saques i sitges o qualsevol tipus de material o maquinaria de l'obra, indicant els passos previstos per vianants i la senyalització necessària per vehicles en el cas d'envair la calçada del carrer. Aquestes indicacions hauran de quedar recollides en el Pla de Seguretat (caldrà disposar de les corresponents proteccions i senyalitzacions segons el previst per l'Estudi de Seguretat i el Pla de Seguretat aprovat i d'acord amb la Policia Local). Durant la realització de les obres, s'hauran de mantenir en bon estat de conservació les tanques i altres elements de precaució; observar les normes establertes sobre càrrega i descàrrega, neteja, obertura i tapament de rases; retirar les deixalles i els materials de la via pública i complir les altres disposicions de policia aplicables.

7. El titular de la llicència haurà de reparar els danys causats a la via pública.

Aquesta llicència s'atorgarà salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercers d'acord amb l'article 12.1 del Reglament de Serveis de les Corporacions Locals"

3. Considerant l'informe jurídic de data 11/01/2016.

FONAMENTS DE DRET

- Des del punt de vista jurídic, la tramitació de l'expedient s'ajusta a allò disposat a la legislació de Règim Local de conformitat amb l'article 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme (en endavant TRLUC), modificat mitjançant llei 3/2012, del 22 de febrer i posteriorment modificada per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

- L'article 79 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals.

- L'article 187 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el TRLUC, modificat mitjançant llei 3/2012, del 22 de febrer i posteriorment modificada per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

- L'article 187.1.c. del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el TRLUC, en la seva redacció en vigor, estableix que estan subjectes a la llicència urbanística prèvia la construcció d'edificis de nova planta i la intervenció en els edificis ja existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic i la demolició total o parcial.

- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

- Atès que les llicències d'obres són actes reglats, que s'han d'atorgar d'acord amb el que estableixen la llei, el planejament urbanístic i les ordenances municipals, segons allò que estableix l'article 188.1 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost pel qual s'aprova el TRLUC, modificat mitjançant llei 3/2012, del 22 de febrer.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer .- Atorgar la llicència d'obres majors OMA2015/000049 a dades protegides per a Construcció de piscina a C BOIX, 10 PB d'aquest municipi amb subjecció a les condicions tècniques relacionades a l'apartat 2 dels antecedents.

Segon .- Imposar al titular de la llicència les obligacions que regula el Capítol II del Títol IV de l'Ordenança municipal reguladora de les llicències d'obres i ús del sòl.

Tercer .- Informar al titular de la llicència que haurà de comunicar el dia de l'inici de les obres.

Quart .- En defecte d'assenyalament específic, els terminis són d'un any per començar les obres i de tres per acabar-les. Ambdós terminis es computen a partir de l'endemà de la notificació de la llicència atorgada i es prorroguen automàticament per la meitat dels terminis fixats si la persona titular de llicència urbanística ho sol·licita justificadament abans que hagi transcorregut el termini de què es tracti.

Cinquè .- Advertir que transcorregut el termini per començar o finalitzar les obres, sense que hagin estat iniciades o finalitzades la present llicència es declararà caducada.

Sisè .- La present llicència s'atorga salvant el dret de propietat i sens perjudici de tercers.

Setè .- Liquidar els tributs i garanties meritats per aquest atorgament:

Número liquidació	Concepte	Import
201600049 / 0	Concessió de Plaques i patents	12,56 €
201600050 / 0	Impost sobre construccions, instal·lacions i obres	461,00 €
201600051 / 0	Taxa Tramitació Llicències Urbanístiques	516,26 €

Vuitè .- Notificar el present acord als interessats.

6. Convocatòria i bases reguladores del procés selectiu per cobrir temporalment, mitjançant nomenament de personal funcionari/ària interí/ina, la plaça de tècnic auxiliar d'informàtica, per procediment de concurs-oposició, i la constitució d'una borsa de treball.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer .- Convocar i aprovar les bases reguladores del procés selectiu per cobrir temporalment, mitjançant nomenament de personal funcionari/ària interí/ina, la plaça de tècnic auxiliar d'informàtica, per procediment de concurs-oposició, i la constitució d'una borsa de treball, en els termes següents:

"1.- Definició i objecte de la convocatòria.

L'objecte de la present convocatòria és la selecció de personal per cobrir temporalment una plaça de personal funcionari, tècnic auxiliar, C1, CD 18, CE 3, a jornada complerta, fins que es proveeixi la plaça de forma definitiva, així com la creació d'una borsa per a cobrir possibles substitucions, vacants o temporalitats,

El procés selectiu regulat en aquestes bases es configura com un procediment àgil que respecta els principis d'igualtat, mèrit i capacitat regulats a l'article 10.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015 de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, així com a l'article 19 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la Funció Pública.

2.- Funcions i retribucions del lloc de treball

Correspondran a la plaça convocada les retribucions bàsiques i complementàries, pagues extres i altres emoluments pertinents establerts legalment i en el catàleg aprovat per l'Ajuntament (grup C1, complement de destí 18, complement específic 3).

Les funcions del lloc de treball són les següents:

- Supervisar i coordinar la utilització dels recursos informàtics i de comunicació, i els sistemes d'informació de la Corporació incloent la documentació i els procediments associats.
- Participar en l'elaboració del pressupost anual de despeses en matèria d'informàtica.
- Avaluar el funcionament dels sistemes i realitzar l'administració de la xarxa: administrar i mantenir correctament la xarxa i administració de les aplicacions del servidor (base de dades, correu..).
- Organitzar i impartir la formació necessària en matèria d'informàtica per tal d'homogeneïtzar els coneixements dels diferents treballadors de la Corporació i garantir que cadascú compti amb els coneixements necessaris per optimitzar els recursos.
- Supervisar la correcta realització de les còpies de seguretat de la informació i de programes continguts en els sistemes informàtics de la Corporació.
- Programar actuacions de millora del rendiment i de la seguretat informàtica municipal.
- Realitzar informes i estudis en relació al seu àmbit de treball.
- Instal·lar les xarxes, gestionar les intervencions externes si és necessari. Administrar la infraestructura de la xarxa, proporcionant l'assistència tècnica en tots els aspectes de la mateixa.
- Desenvolupar petites aplicacions específiques per a la gestió o manteniment de les xarxes.
- Garantir la connexió de les xarxes (ports, routers, multiplexors).
- Responsabilitzar-se de la instal·lació, administració, configuració, manteniment i gestió de servidors: servidors d'impressores, servidors web, servidors de missatgeria, etc. Administració de comptes d'usuari, grup i impressores.

Administració del sistema d'arxius. Seguretat de recursos i carpetes compartides. Administració de discs. Recursos de xarxa.

- Garantir la fiabilitat, la coherència i l'evolució del sistema informàtic des d'un punt de vista tècnic i funcional.
- Donar suport a les propostes de despesa, els decrets i les compres de tot allò referent a les partides d'informàtica, telefonia i fotocopiadores de la Corporació.
- Realitzar recomanacions de millores del Web municipal així com supervisar la seva actualització i programació i, en general, adequar el seu funcionament als requeriments que en matèria de comunicació institucional i/o oficial s'hagi d'incorporar a cada moment.
- Vetllar pel correcte funcionament del hardware informàtic, així com analitzar i estudiar noves aplicacions per tal de posar-les en funcionament.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent de prevenció de riscos laborals.

3.- Condicions de les persones aspirants:

Per a ésser admesos al present procediment, els aspirants hauran de complir els següents requisits:

a) Tenir la nacionalitat espanyola o de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea. Igualment podrà ser admès/a qui tingui la condició de cònjuge espanyol o de nacional d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats d dret, siguin menors de 21 anys o majors d'aquesta edat dependents. Igualment, s'estendrà a les persones incloses en l'àmbit d'aplicació dels tractats internacionals celebrats per la Comunitat Europea i ratificats per Espanya, en els que sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors.
b) No haver estat mai separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de l'Estat, les Comunitats Autònomes o l'Administració Local i no trobar-se inhabilitat/da per a l'exercici de funcions públiques.
c) No patir cap malaltia o defecte físic que impedeixi el desenvolupament de les funcions corresponents.
d) Coneixements suficients de les dues llengües oficials a Catalunya a nivell oral i escrit.
e) En el cas de la llengua catalana s'acreditarà amb el certificat de nivell C de la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya a nivell oral i escrit.

   En el cas de la llengua castellana: els aspirants admesos en el procés selectiu que no tinguin la nacionalitat espanyola han d'acreditar el nivell superior de coneixements de llengua castellana, documentalment en una de les tres opcions següents:

   1.- Haver cursat la primària, la secundària i el batxillerat, si s'escau, a Espanya.

2.- Diploma d'espanyol (nivell superior) que estableix el Reial Decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.

3.- Certificat d'aptitud en espanyol per estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

En cas contrari, aquest coneixement s'acreditarà mitjançant la superació de la corresponent prova en la fase d'oposició. Aquesta prova es qualificarà com a apte o no apte.

f) Tenir complerts 16 anys i no excedir de l'edat màxima de jubilació forçosa, en la data que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds. L'acreditació s'efectuarà mitjançant fotocòpia del DNI o document identificatiu legal equivalent vigent.
g) Acreditar estar en possessió del títol de batxillerat, formació professional de 2n grau o equivalent, o en condicions d'obtenir-lo en la data en què finalitzi el termini de presentació d'instàncies. S'acreditarà mitjançant fotocòpia del títol corresponent i/o certificació d'equivalència emesa pel centre oficial corresponent. Els/les aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'estar en possessió d'algun dels títols reconeguts a Espanya de conformitat amb el que s'estableix a la normativa vigent en la matèria.
h) No estar afectat/ada per cap dels motius d'incompatibilitat continguts a la Llei 53/1984 de 26 de desembre que es refereix al personal al servei de les administracions públiques.

4.- Presentació de sol·licituds:

Les instàncies per sol·licitar prendre part al procés selectiu, en la que els/les aspirants hauran de manifestar que reuneixen totes i cadascuna de les condicions que s'exigeixen a la tercera base, es dirigiran a la presidenta de la Corporació, en el termini de 20 dies naturals comptats des del dia següent al de la publicació de les bases i la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província, o bé es podran trametre per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Si el darrer dia de presentació d'instàncies coincidís en dissabte, s'entendria el termini prorrogat fins el primera dia hàbil següent.

A partir de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província, tots els successius anuncis, s'exposaran al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès i al web municipal www.santquirzevalles.cat.

Les sol·licituds han d'anar acompanyades d'un currículum vitae, amb el detall de la vida laboral, fotocòpia del document d'identitat i, la documentació acreditativa dels mèrits al·legats. També hauran d'acompanyar carta acreditativa d'haver abonat l'import dels drets d'examen fixats a les Ordenances Fiscals en el moment de presentar la sol·licitud.

Finalitzat el període de presentació d'instàncies es dictarà resolució, mitjançant decret, en el termini màxim d'un mes, que es publicarà en el tauler d'anuncis de la Corporació i de la web municipal, en la que es declararà aprovada provisionalment la llista dels i les aspirants admesos i exclosos. En l'esmentada resolució, s'indicarà els llocs en què es troben exposades al públic les llistes completes certificades dels aspirants admesos i exclosos i els motius d'exclusió (que serà al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i al web municipal si no es diu el contrari). En la mateixa resolució es determinarà la data, l'hora i el lloc de realització del 1r exercici, i si s'escau, la composició nominal de l'òrgan de selecció.

Els aspirants disposaran d'un termini de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la resolució indicada, per formular davant del president de la corporació, les reclamacions o subsanacions que creguin oportunes, i/o aportar la documentació requerida a la convocatòria, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, adreçades a esmenar els defectes que hagin causat la seva exclusió o els que s'hagin pogut produir per omissió o error. Si en el termini de 10 dies hàbils no s'ha produït cap reclamació, al·legació o esmena, la llista passarà a ser automàticament definitiva, sense necessitat de nova publicació.

Les reclamacions, al·legacions o esmenes presentades es resoldran en els 30 dies naturals següents a l'acabament del termini previst per a la seva presentació. El President de la Corporació o autoritat en qui hagi delegat estimarà o desestimarà les reclamacions formulades i notificarà la seva resolució a les persones interessades. Si s'escau, dictarà la corresponent resolució de rectificació del llistat d'admesos i exclosos que s'anunciarà en el tauler d'anuncis de la corporació. No obstant això, la publicació referida podrà ser substituïda per una notificació personal a cadascun dels aspirants, d'acord amb l'article 58 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Transcorregut aquest període sense que s'hagi dictat resolució, les reclamacions, al·legacions o esmenes s'entendran com desestimades.

A l'efecte d'admissió de les persones aspirants, es tindran en compte les dades que aquestes facin constar a la sol·licitud.

5.- Tribunal qualificador

El nombre de membres del Tribunal serà senar i la seva composició haurà de respectar el que disposa als articles 60 de la llei 7/2007, estatut bàsic de l'empleat públic i 72 del Decret Legislatiu 214/1990 de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals:

- President: un funcionari de carrera pertanyent al grup A2 o A1 de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès
- Vocals:
    - un/a funcionari/ària de carrera designat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya
    - dos tècnics nomenats per l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès (ja siguin del propi Ajuntament o d'una altra Corporació Local)
    - un/a funcionari/ària de carrera de l'ajuntament de Sant Quirze del Vallès
- Secretari/ària: un funcionari de carrera que pertanyi a l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, que tindrà veu però no vot.

Podrà assistir-hi amb veu i sense vot un membre de la representació del personal municipal.

El tribunal ha d'estar integrat, a més, pels membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars.

El tribunal no es podrà constituir ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i

del secretari o secretària o de les persones que els substitueixen. Les decisions s'adopten per majoria de vots. En cas d'empat, el president podrà exercir el seu vot de qualitat.

El tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot, per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

El tribunal resta facultat expressament per resoldre tots els dubtes o discrepàncies que puguin sorgir durant el procés i les decisions s'hauran d'adoptar per majoria. El seu funcionament es regirà per les normes pròpies dels òrgans col·legiats establerts a la Llei de Règim Jurídic i del Procediment Administratiu Comú.

Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si s'escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

Als efectes previstos en el Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei, el tribunal qualificador es classifica en la categoria segona.

6.- Procediment de selecció

El procediment de selecció serà el de concurs-oposició lliure, i té dues fases clarament diferenciades: la primera d'oposició i la segona de concurs.

El procediment de selecció contindrà les fases següents:

- Primera fase: Coneixements de la llengua catalana i castellana
- Segona fase: Fase d'oposició
- Tercera fase: Fase de concurs
- Quarta fase: Entrevista

Els opositors seran cridats per a cada exercici en convocatòria única. La no presentació d'un opositor/a a qualsevol dels exercicis en el moment de ser cridat, determinarà automàticament la pèrdua del dret a participar en aquest exercici i en els successius, quedant exclòs, en conseqüència del procediment selectiu, llevat dels casos de força major que dins el termini de les vint-i-quatre hores següents es justifiquin fefaentment, que seran lliurement valorats per l'òrgan de selecció. En cas que s'admeti la causa de justificació, l'aspirant serà objecte de nova convocatòria per a la data que determini l'òrgan de selecció.

<u>Primera fase: Coneixements de llengua catalana i castellana</u>

Consta de 2 exercicis:

Primer exercici. Coneixements de la llengua catalana. Consistirà en la realització d'exercicis de coneixements de suficiència de la llengua catalana (nivell C). Restaran exempts de realitzar aquest exercici les persones que acreditin documentalment estar en possessió d'aquest nivell de català dins del termini de presentació d'instàncies.

La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte.

Segon exercici. Coneixements de la llengua castellana. Constarà d'un exercici de caràcter obligatori i eliminatori per als aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola que tindrà per objecte l'avaluació del coneixement de la llengua castellana.

L'exercici consistirà en la realització d'una redacció de 200 paraules, com a mínim, i a mantenir una conversa sobre temes d'actualitat amb els membres de l'òrgan de selecció i, si s'escau, amb els assessors en qui aquest òrgan delegui.

El temps per a la realització d'aquest exercici no pot ser superior als 30 minuts per a la primera part i als 15 minuts per a la segona.

La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte.

Restaran exempts de la realització d'aquest exercici els aspirants que hagin presentat juntament amb la sol·licitud una documentació suficient acreditativa d'estar en possessió d'un certificat conforme han cursat la primària, la secundària i el batxillerat a l'Estat espanyol; del diploma de nivell superior d'espanyol que estableix el Reial Decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves adreçades a l'obtenció d'aquest; o del certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

L'òrgan de selecció farà pública, si escau, la llista d'aspirants exempts de realitzar aquest exercici.

Els aspirants han d'obtenir la qualificació d'apte per poder accedir a la segona fase del procés selectiu.

Segona fase: Fase d'oposició

De caràcter obligatori i eliminatori, consta de dos exercicis:

Primer exercici. Exercici teòric. De caràcter obligatori i eliminatori.

Consistirà en respondre un qüestionari de preguntes amb respostes alternatives, relatives al contingut del temari que s'adjunta en l'ANNEX I. La puntuació màxima serà de 10 punts, puntuant-se 0,5 punts per pregunta resolta favorablement. Les respostes contestades incorrectament es penalitzaran. Seran eliminats els aspirants que no aconsegueixin una puntuació mínima de 5 punts.

La durada màxima de la prova serà determinada per l'òrgan de selecció.

Segon exercici. Desenvolupament d'un cas pràctic. De caràcter obligatori i eliminatori.

Consistirà en el desenvolupament per escrit, durant el termini màxim d'una hora, d'un o dos supòsits pràctics proposats per l'òrgan de selecció, consistents en demostrar el coneixement professional sobre els aspectes relacionats amb el lloc de treball a cobrir i vinculats amb el temari que figura a l'ANNEX I.

En aquest exercici es valorarà la formació general, la claredat i l'ordre de les idees, l'aportació general de l'aspirant i la profunditat dels coneixement.

El tribunal, si ho considera oportú, podrà demanar als aspirants que llegeixin els seus exercicis i que facin els aclariments i responguin a les qüestions que estimi convenient. L'exercici serà obligatori i eliminatori, es puntuarà amb un màxim de 10 punts,havent de treure com a mínim un 5 per poder accedir a la fase de concurs.

Tercera fase: Concurs

Només podran participar en la fase de concurs de mèrits, els/les aspirants que hagin superat la fase d'oposició. Consistirà en l'avaluació per part del tribunal dels mèrits al·legats i degudament acreditats documentalment als respectius currículum vitae, tenint en compte que es valorarà tant la presentació del currículum com la manera i forma de justificar els mèrits. L'experiència laboral s'acreditarà amb fotocòpia dels contractes i/o nomenaments corresponents i certificat de vida laboral.

El barem de puntuació serà el següent:

a) *L'experiència professional*: fins a un màxim de 4 punts
    a. Experiència professional a l'Administració Pública en llocs de treball en el desenvolupament de funcions anàlogues a la de la plaça a cobrir: a raó d'1 punt per any treballat, fins un màxim de 2 punts. El temps inferior a un any serà computable realitzant un càlcul proporcional.
    b. Experiència professional en el sector privat (empreses d'informàtica i/o telecomunicacions, consultores informàtiques) en el desenvolupament de funcions anàlogues a la de la plaça a cobrir: a raó de 0,50 punts per any treballat, fins a un màxim de 2 punts. El temps inferior a un any serà computable realitzant un càlcul proporcional.
b) Cursos de formació: fins a un màxim de 2 punts

    Per assistència a jornades i cursos de formació realitzats en centres públics o privats de reconeguda solvència a judici del Tribunal i que tinguin relació directa amb la plaça a cobrir, a raó de 0,01 punts per hora lectiva fins un màxim de 2 punts.

    (En el cas de no acreditar les hores lectives, es computaran 5 hores per jornada o curs)

c) *Titulacions acadèmiques*: fins a un màxim de 2,5 punts

    Es valorarà qualsevol titulació acadèmica addicional, d'igual o superior nivell a l'exigit com a requisit per ocupar el lloc de treball, que es puntuarà segons el següent barem:

    a. 1,00 punts per llicenciatures, diplomatures, graus o doctorats
    b. 0,50 punts per postgraus i màsters

No es valoraran les titulacions acadèmiques exigides com a requisit de participació. No es computaran aquells cursos que no indiquin el número total d'hores lectives. Aquesta fase no serà eliminatòria.

Quarta fase: Entrevista

Els aspirants que, desprès de les tres primeres fases del procés selectiu, el Tribunal consideri que, en funció de la puntuació atorgada, reuneixen les condicions mínimes per desenvolupar les tasques pròpies de la plaça objecte de selecció, seran convocats a una entrevista personal, que consistirà en mantenir un diàleg amb el Tribunal sobre qüestions vinculades a les funcions pròpies de la plaça i a l'experiència professional de l'aspirant, en el qual es podran efectuar preguntes sobre el seu nivell de formació.

Aquesta fase no serà eliminatòria i es qualificarà de 0 a 1,5 punts.

El resultat final del concurs-oposició serà la suma de les puntuacions obtingudes en el conjunt de les tres fases.

7.- Qualificació dels/de les aspirants, nomenament i període de pràctiques

L'ordre de classificació dels aspirants serà el resultat de sumar els punts de la fase d'oposició més la fase de concurs de mèrits i l'entrevista. Acabada la qualificació del procés selectiu el Tribunal publicarà els resultats globals al tauler d'edictes de la corporació i efectuarà la proposta per ser nomenat/da interinament a favor de l'aspirant que hagi obtingut la major puntuació.

El proposat/da per al nomenament haurà d'estar en disposició de prendre possessió i incorporar-se a les seves funcions el dia que se'l / se la convoqui per fer-ho, llevat de causa de força major documentada fefaentment.

El nomenament inclourà una clàusula establint un període de pràctiques de 2 mesos, dins del qual es podrà produir el cessament per causes motivades d'inadequació a les exigències professionals del lloc de treball al que s'adscriu el nomenament.

8.- Constitució de la borsa de treball

Els candidats/es que hagin superat el concurs-oposició i no hagin estat seleccionat constituiran una borsa de treball per cobrir temporalment les vacants i/o substitucions que es puguin originar amb posterioritat al procés selectiu. L'ordre de la borsa i de crida serà d'acord amb la major puntuació obtinguda en el concurs-oposició.

La vigència màxima de la borsa de treball és de 2 anys a comptar des de la seva constitució. Tanmateix, la borsa podrà ser cancel·lada en qualsevol moment quan ja no serveixin per a l'objectiu per al qual es van constituir.

9.- Normes supletòries

Per tot allò no previst en les normes d'aquesta convocatòria, serà d'aplicació el Reial Decret Legislatiu 5/2015 de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, el Decret 214/1990, de 30 de juliol, sobre el reglament de Personal al servei de les entitats locals, la Llei 30/1984 de mesures per a la reforma de la funció pública, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, així com d'altres disposicions que hi siguin d'aplicació.

ANNEX I TEMARI

01. sistemes microinformàtics
    a. configuracions vigents, muntatge i connexionat de components.
    b. Tipus i característiques dels connectors amb unitats d'emmagatzematge i perifèrics. Alimentació i refrigeració.
02. manteniment i localització d'avaries.
03. Implantació de sistemes operatius
    a. Gestió de sistemes operatius de servidors i de lloc de treball
    b. Gestió de sistemes d'arxius i directoris. Actualització, manteniment i reparació del sistema operatiu
    c. Instal·lació i desinstal·lació de maquinari i programari Administració d'usuaris i grups. Planificació de recursos compartits.
04. Virtualització de Sistemes. Concepte, utilitat. Problemes específics de la virtualització de servidors, avantatges i inconvenients. Virtualització de les estacions de treball; avantatges i inconvenients. Components i fases d'implantació.
05. Bases de dades relacionals
    a. Instal·lació, actualització, manteniment i reparació dels serveis de bases de dades: MS Access, Oracle, SQLServer, MySQL
    b. Elements: relacions, restriccions, domini, claus. Normalització. Manteniment de la integritat.
06. Bases de dades documentals: definició i descripció i àmbit d'aplicació. Solucions del mercat.
07. Sistemes d'informació geogràfica: definició, funcions i tipus d'informació. Cartografia, georeferenciació i bases de dades. Aplicacions a l'Administració local.
08. El llenguatge SQL
    a. Característiques generals i àmbits d'aplicació. Definició de dades amb SQL
    b. Manipulació de dades amb SQL. Control de dades amb SQL. Estàndards per a SQL

09. Entrada /sortida d'informació
    a. Utilització de fitxers per a l'emmagatzematge d'informació. Lectura i escriptura de fitxers. Accés seqüencial i aleatori. Utilització de fluxos. Gestió del sistema de fitxers.
10. Javascript
    a. Elements del llenguatge. Administració d'esdeveniments. Emmagatzematge d'informació de cookies.
    b. Tècniques de comunicació asíncrona. Llibreries. Mecanismes i eines de depuració.
    c. Utilització de Javascript en la programació de llocs Web.
11. Arquitectures de programació.
    a. Programació del costat del servidor. Estructura en capes d'una Aplicació WEB.
    b. Tecnologies d'execució de codi en un servidor. Web. Programació i utilització de serveis web.
    c. Programació client servidor.
12. El llenguatge php
    a. Tipus de dades i estructures del llenguatge. Programació orientada a objectes PHP
    b. Control de sessions,. Gestió de formularis. Seguretat.
    c. Programació d'aplicacions web utilitzant php.
13. Aplicacions web

   a. Gestors de continguts Joomla i WordPress. Classificació, característiques i funcionalitat. Instal·lació
   b. Mecanismes d'administració

14. Xarxes ethernet
   a. Estàndards, configuració i característiques. Trames. Repetidors i ponts
   b. La segmentació de la xarxa. Dominis de col·lisió i broadcast
   c. Commutadors ethernet. Funcions i característiques. Spanning-Tree
   d. Configuració i gestió de LAN virtuals. Monitorització

15. Convergència de veu i dades sobre IP: tendència, funcionalitats, avantatges i inconvenients respecte al model clàssic. Telefonia IP. Característiques de la tecnologia

16 Comunicacions sense fils: protocols Wi-Fi i Wimax: descripció, característiques i àmbits d'aplicació de cadascun. Exemples d'ús. Tendències. Elements físics d'una xarxa sense fils: descripció, característiques tècniques i funció dins la xarxa.

17 Internet:
   a. definició, descripció, estructura, protocols i serveis que s'hi integren. Problemes específics i perspectives de futur.
   b. aplicacions, cercadors, comerç electrònic, serveis de directori, etc.: definició, descripció i problemàtica específica. Intranet i extranet: definició, descripció i aplicacions.
   c. riscos i males pràctiques a la xarxa (virus, hackers, espies, popup i altres possibles atacs malintencionats, perillosos o molestos): descripció, nivells risc i sistemes de protecció.

18 La Intranet i els portals corporatius. Concepte, implementació, continguts i serveis. Elements que configuren un portal corporatiu. Control i seguretat.

19 Criptografia: definició i descripció. Certificats digitals. Entitats certificadores. Signatura electrònica: bases tècniques i jurídiques, previsions legals i desenvolupament reglamentari. Integració de la certificació electrònica en l'Administració pública.

20 Organització municipal
   a. El municipi
   b. Les competències
   c. Organització municipal

21 L'administració electrònica: Règim jurídic de l'administració electrònica. Ordenança d'administració electrònica en una administració pública.

22 Accés electrònic dels ciutadans als serveis públics. El dret dels ciutadans a relacionar-se amb les administracions públiques per mitjans electrònics.

23 Protecció de dades de caràcter personal. Tipologia de fitxers amb dades de caràcter personal. Mesures de seguretat dels fitxers automatitzats. L'auditoria de seguretat de les dades."

Segon.- Publicar l'anunci d'aquestes bases en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i el text íntegre a la web municipal i al tauler d'anuncis de la Corporació.

7. Assumptes sobrevinguts

7.1. Convocatòria i bases reguladores del procés de provisió d'un lloc de treball d'agent del departament d'oficina d'atenció al ciutadà.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer .- Convocar i aprovar les bases reguladores del procés de provisió d'un lloc de treball d'agent del departament d'oficina d'atenció al ciutadà, en els termes següents:

"1.- Definició i objecte de la convocatòria.

La convocatòria té per objecte proveir un lloc de treball d'Agent de l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC), personal funcionari, tècnic auxiliar, C1, CD 22, CE 7.

El funcionari reunirà les característiques pròpies d'una plaça del grup C1, de l'escala d'administració general, sotsescala administrativa.

El procés selectiu regulat en aquestes bases es configura com un procediment àgil que respecta els principis d'igualtat, mèrit i capacitat regulats a l'article 10.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015 de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, així com a l'article 19 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la Funció Pública.

2.- Funcions i retribucions del lloc de treball

Correspondran a la plaça convocada les retribucions bàsiques i complementàries, pagues extres i altres emoluments pertinents establerts legalment i en el catàleg aprovat per l'Ajuntament.

Les funcions del lloc de treball són les següents: atenció directa i continuada a la ciutadania amb orientació del departament. Aquesta atenció inclou informació i tramitació de Serveis. Més concretament, informar compren aportar de forma comprensible per l'usuari/ciutadà la informació necessària sobre el funcionament i els tràmits necessaris per resoldre, canalitzar o iniciar un procediment o servei administratiu; mentre que tramitar es refereix a executar personalment les accions disponibles en el seu lloc de treball, amb les eines i recursos que disposa la organització per atendre al usuari/ciutadà.

3.- Condicions de les persones aspirants:

Podrà participar en aquest procés de provisió el personal funcionari de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès que tingui un grup de titulació C1, amb la titulació acadèmica següent: batxillerat, formació professional de 2n grau o equivalent.

4.- Termini i presentació de sol·licituds:

Els aspirants presentaran la seva sol·licitud en el model normalitzat establert a tal efecte i que es troba a la pàgina web municipal (http://www.sqvalles.cat) i en format de paper a l'Oficina d'Atenció Ciutadana, entre els dies 28 de gener a 2 de febrer, ambdós inclosos.

5.- Data de realització dels exercicis:

Els exercicis es realitzaran el dia 5 de febrer a les 13.30 hores a l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès.

6.- Tribunal

El Tribunal estarà integrat per les persones següents:

Gemma Marmol Codina

Pilar Dolado Visús

Pere Gallego Calendario

En serà secretària del tribunal, amb veu i sense vot, una funcionària del departament de Recursos Humans de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès.

Podrà assistir-hi amb veu i sense vot un membre de la representació del personal municipal.

El tribunal es constituirà el dia 5 de febrer a les 12.00 hores, a la Casa Consistorial.

7.- Relació d'exercicis

Es realitzarà una prova consistent en dues parts:

Primera part: prova consistent en 10 preguntes tipus test, amb una durada màxima de 10 minuts

Segona part: prova de caràcter pràctic, a desenvolupar durant termini de 20 minuts.

Ambdós proves estaran directament relacionades amb les tasques que es desenvoluparan en el lloc de treball.

8.- Qualificació dels/de les aspirants

L'ordre de classificació dels aspirants serà el resultat de sumar els punts de les dues proves."

Segon.- Publicar l'anunci d'aquestes bases a la intranet municipal d'aquesta Corporació.

7.2. Desistiment licitació iniciada per a l'adjudicació del contracte de diverses assegurances.

ANTECEDENTS

La Junta de Govern Local, en sessió de data 12 de gener de 2016, va acordar aprovar l'expedient de contractació i obrir la licitació per a l'adjudicació del contracte de serveis per a cobertures d'assegurances diverses.

Posteriorment, es va detectar un error material en la clàusula 3.2.2. del plec de clàusules administratives particulars, en relació a pressupost anual de licitació dels lots núm. 1 i 2, els preus dels quals s'havien intercanviat. Aquesta modificació no suposava cap variació en el valor estimat del contracte i l'òrgan de contractació va decidir esmenar el PCAP i iniciar de nou el termini per a la presentació de proposicions.

A data d'avui, no s'ha presentar cap oferta per a participar en aquesta licitació.

El Servei de contractació després de la modificació esmentada i mentre calculava de nou els terminis per a l'obertura de pliques i la posterior adjudicació, va advertir que l'expedient, d'acord amb l'Ordre HAP/2846/2015, de 29 de desembre, estava subjecte a regulació harmonitzada, i va constatar que no s'havia seguit el procediment que la Llei preveu per a aquest tipus de contractes, la qual cosa afecta les normes de publicació i de formalització que els regulen.

Consta a l'expedient, l'informe de Secretaria on es considera que no és possible esmenar el procediment i que, resulta justificat el desistiment de la licitació en marxa, davant l'obligatorietat de modificar el plec de clàusules administratives particulars i adaptar-lo a les normes que regulen els contractes harmonitzats.

LEGISLACIÓ APLICABLE

Article 155.2. (primer paràgraf) i 155.4. del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

a) Desistir del procediment iniciat per a l'adjudicació del contracte de serveis de diverses cobertures d'assegurances.

b) Modificar el plec de clàusules administratives particulars i els de prescripcions tècniques, si escau, per tal d'ajustar el procediment utilitzat a les peculiaritats de l'adjudicació de contractes subjectes a regulació harmonitzada.

c) Iniciar un nou procediment per a l'adjudicació d'aquest contracte de serveis.

7.3. Aprovació expedient i inici de licitació per a la contractació de diverses cobertures d'assegurances

ANTECEDENTS DE FET

La Junta de Govern Local, en la sessió que ha tingut lloc avui, 26 de gener de 2016, ha adoptat l'acord de desistir del procediment de contractació iniciat per a l'adjudicació del contracte de serveis de diverses cobertures d'assegurances, de modificar el plec de clàusules administratives particulars i els de prescripcions tècniques, si escau, per tal d'ajustar el procediment de contractació a les peculiaritats normatives dels contractes subjectes a regulació harmonitzada i, per últim, ha acordat iniciar un nou procediment per a l'adjudicació d'aquest contracte de serveis.

Modificats els plecs s'ha instruït de nou l'expedient per a l'adjudicació de la contractació de diverses assegurances que garanteixin les cobertures dels riscos que es deriven de l'activitat normal de l'Ajuntament.

FONAMENTS DE DRET

Atès els informes d'Intervenció i Secretaria, el que es disposa al plec de condicions tècniques, al plec de clàusules administratives particular i al de generals aplicables als contractes d'obres i a altres contractes administratius i als privats de la Corporació, publicats al BOP núm. 172 de data 19 de juliol de 2002, en tot allò que no contradiguin l'actual legislació en matèria de contractes, amb el Reial Decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic i la legislació posterior que el modifica, el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la LCSP, el Reglament general de la LCAP, en tot allò que aquestes normes reglamentàries no contravinguin les previsions de rang legal vigents, amb la Llei reguladora de les bases de règim local i, en desenvolupament d'aquesta i amb la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer. Aprovar l'expedient de contractació, de tramitació ordinària i procediment obert per a l'adjudicació del contracte de la prestació dels serveis de diverses cobertures d'assegurances, contractació que es regeix per les condicions definides al plec de clàusules administratives particulars i als de prescripcions tècniques, i que tindrà una durada de dos anys, amb possibilitat de dues prròrrogues d'un any cadascuna.

Segon. Aprovar l'inici de la licitació per a l'adjudicació de l'esmentat contracte, mitjançant publicació al *Diari Oficial de la Unió Europea, al Butlletí Oficial de l'Estat, al Butlletí Oficial de la Província*, al perfil de contractant i al tauler electrònic d'anuncis municipal.

Els licitadors disposaran d'un termini de 40 dies naturals, per a la presentació de les seves ofertes, comptadors a partir la data de tramesa de l'anunci al *Diari Oficial de la Unió Europea.*

La proposta es lliurarà d'acord i amb subjecció al plec de clàusules administratives i als de prescripcions tècniques que regeixen aquesta contractació i que s'aproven en aquest acte.

Tercer. Comprometre el crèdit necessari (fase A i A-FUT), amb càrrec a la partida 4002/9200/2240000 del pressupost de l'exercici 2016 i consignar els imports corresponents, en exercicis futurs, per fer front a la despesa derivada d'aquesta contractació.

DECLARACIÓ DE FE PÚBLICA

Helena Muñoz Amorós, secretària de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès a efectes d'aquesta sessió, certifico que el seu contingut íntegre plasma el desenvolupament de la sessió de la Junta de Govern Local corresponent, en el lloc i la data de la sessió.