PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ PER PART DE L'AJUNTAMENT DE SANT QUIRZE DEL VALLÈS DE DIVERSES COBERTURES D'ASSEGURANCES.

A. Administració Contractant

☒ Ajuntament de: Sant Quirze del Vallès-

☐ Organisme autònom: -

B. Contracte

Administratiu ☐ Obres ☐Subministraments ☒Serveis

Denominació: PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ PER PART DE L'AJUNTAMENT DE SANT QUIRZE DEL VALLÈS DE DIVERSES COBERTURES D'ASSEGURANCES.

C. Abreviatures Emprades En Aquest Plec

BOE	Butlletí Oficial de l'Estat
BOP	Butlletí Oficial de la Província
DOUE	Diari Oficial de la Unió Europea
LCSP	Llei de contractes del sector públic
PCAG	Plec de clàusules administratives generals
PCAP	Plec/s de clàusules administratives particulars

D. Naturalesa I Objecte.

Aquest plec és el de clàusules administratives particulars que regula el contracte indicat a l'apartat B per part de l'Administració citada a la l'apartat A.

El contracte regulat per aquest plec li es d'aplicació, plecs generals, quant a les obres el plec de clàusules administratives generals aplicables als contractes d'obres i instal·lacions de la corporació i quant als contractes des subministraments i serveis el plec de clàusules administratives generals aplicables al contractes de consultoria i assistència, serveis, subministraments, altres contractes administratius i privats que es van establir per la Diputació de Barcelona per resolució d'11 de juliol de 2002, publicada al BOP 172, de 19 de juliol de 2002, en els termes en que si va adherir l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, per mitjà d'acord plenari de 30 d'octubre de 2002, el qual va tenir efectes el 16 de gener de 2003, publicat al BOP 310, de 27 de desembre de 2002, amb les modificacions que figuraven a l'edicte d'aquest acord publicat al BOP 270, d'11 de novembre de 2002, el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en tot allò que no contradiguin el Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial Decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, la Llei 14/2013, de 27 de setembre, de suport als emprenedors i a la seva internacionalització i el Reial Decret 1/2014, de 24 de gener, de reforma en matèria

d'infraestructures i transport i d'altres mesures econòmiques, que el modifiquen, Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola. de desindexació de l'economia espanyola i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic que el modifiquen.

El document unit denominat:

"*PLEC TIPUS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES GENERALS aplicable als contractes administratius i als contractes privats de l'ens local i dels seus organismes autònoms*",

atès que encara no ha estat tramitada la seva aprovació, s'incorpora a aquest plec com a estipulacions particulars.

En tot cas, en cas de conflicte entre les estipulacions generals i les particulars prevaldran les primeres, llevat que s'hagi de considerar que s'han quedat sense efecte arran de l'entrada en vigor del TRLCSP.

E. Aprovació

Certifico que aquest plec de clàusules administratives particulars, corresponent al contracte que s'indica a l'apartat B, ha estat aprovat per l'òrgan de contractació dins de l'acord d'aprovació del seu expedient administratiu de contractació, en els termes següents:

Òrgan de contractació

Junta de Govern Local

Data de l'acord

12 de gener de 2016

Lloc

Sant Quirze del Vallès

Nom de la secretària que certifica i signatura

Helena Muñoz Amorós

1. EL CONTRACTE: DELIMITACIÓ

1.1. Denominació

CONTRACTACIÓ PER PART DE L'AJUNTAMENT DE SANT QUIRZE DEL VALLÈS DE DIVERSES COBERTURES D'ASSEGURANCES.

1.2. Caràcter

Administratiu

1.3. Classe

Serveis

1.4. Classificació estadística

CPA 2008 (CPA)	66510000-8 Serveis assegurances
CPV[1a] (CPV)	-
Categoria Annex II LCSP[1b]	6.a) Serveis d'assegurances

1.5. Necessitat atesa

La contractació, per part de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, com a prenedor, de les pòlisses d'assegurances que garanteixin la cobertura dels riscos que es deriven de l'activitat normal que desenvolupa com a Corporació Local, D'igual forma, la contractació, també com a prenedor i sent beneficiari tot el personal que treballa a l'Ajuntament de la cobertura de l'eventualitat de mort per qualsevol causa o d'invalidesa permanent absoluta ocasionada, igualment, per qualsevol causa.

1.6. Règim jurídic particular

-

1.7. Tramitació

Ordinària

[1a] Només als contractes amb regulació harmonitzada.
[1b] Només als contractes de serveis inclosos en l'annex II LCSP.

2. EL CONTRACTE: PRESTACIONS

2.1. Definició de les prestacions a càrrec del contractista

Les previstes als plecs de condicions tècniques-

2.2. Instruments tècnics que delimiten la prestació[2]

Els plecs de condiciones tècniques i el de clàusules administratives particulars.

2.3. Admissió de variants

Sí / No	SI
Descripció	Únicament les descrites com a millores -

2.4. Condicions especials d'execució (art. 118.1 TRLCSP)

Sí / No	No
Descripció	-

2.5. Prestacions diferenciades executables separadament

Sí / No	-
Descripció	-

2.6. Drets i obligacions de les parts

Drets	-
Obligacions	-

2.7. Divisió en lots

Sí / No	SI
Descripció	-
Valor estimat	-

2.8. Règim dels béns i drets vinculats al contracte

-

2.9. Durada del contracte

Durada màxima[3]	4 anys (48 mesos)
Període principal[4]	2
Prorrogues[5]	2

LOTS 1, 2 i 3. Inici de la cobertura de les assegurances contractades.
Atès que el 2016 és any de traspàs, les prestacions objecte de contractació s'iniciaran enguany i de forma extraordinària, el dia 29 de febrer de 2016. A partir de l'any 2017 i durant la resta de la vigència del contracte, la cobertura de les diverses

[2] Se citen aquells que tenen naturalesa d'estipulació contractual.
[3] Inclou la durada total del contracte, resultat de la suma del període principal i de totes les prorrogues possibles. Als contractes d'obres coincideix amb el termini màxim d'execució de l'obra.
[4] Inclou la durada del contracte, sense incloure les prorrogues. No s'utilitza als contractes d'obra.
[5] Detalla si s'admeten o no, la durada màxima de cadascuna i el número màxim de les possibles. No s'utilitza als contractes d'obra.

assegurances començarà el dia 1 de març i acabarà el dia 28 de febrer de l'any següent.

LOT 4 . En el cas de la pòlissa de Vida i Accident, el primer període serà el comprés entre el dia 1 d'agost de 2016 i el 28 de febrer de 2017. A partir d'aquesta data tindrà la mateixa durada anual que la resta de pòlisses.

En conseqüència, tot i que el licitador haurà de presentar, per a aquest LOT, la seva oferta pel total de l'anualitat, en aquest cas específic i a causa de la vigència de l'actual assegurança, durant el primer any únicament s'abonarà la part proporcional de la prima anual, atès que la durada de la cobertura de la pòlissa a subscriure serà només de set mesos: de l'1/08/16 al 28/02/17.

El contracte que té una durada de dos anys, i admet la possibilitat d'aprovar, de forma expressa, dues pròrrogues, amb una durada d'un any per a cadascuna.

2.10. Àmbit territorial específic[6]

-

2.11. Capitals assegurats per la pòlissa de responsabilitat civil a càrrec del contractista

Risc	Capital (€)
-	0,00 €
-	0,00 €
-	0,00 €

2.12. Deure de confidencialitat a càrrec del contractista

L'accés, per part del contractista, a les dades necessàries per a l'execució del contracte no té la consideració de comunicació de dades i restarà subjecte a les condicions que s'assenyalen a continuació:

1. Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a que tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte.

2. Tractar les dades conforme a les instruccions que rebi de l'Ajuntament de forma confidencial i reservada, en cap cas les cedirà ni en farà difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment del contracte. L'obligació continuarà vigent un cop el contracte hagi arribat al seu termini. En aquest cas, arribada l'extinció contractual, les dades de caràcter personal i el suport on hi constin, si s'escau, s'hauran de lliurar a l'Ajuntament.

3. Haurà de complir, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i de les normes que la desenvolupen.

[6] Indica l'àmbit territorial inferior al municipi en el qual s'ha d'executar el contractes. Només s'utilitza als contractes de serveis.

3. EL CONTRACTE: RÈGIM ECONÒMIC

3.1. Sistema de retribució del contractista

El contractista tindrà dret a l'abonament semestral del preu de la pòlissa, d'acord amb el preu de l'adjudicació, amb subjecció al contracte atorgat i a les seves modificacions, si es produïssin, presentant un rebut corresponent a la part proporcional de 6 mesos de la pòlissa.

L'adjudicatari presentarà els rebuts en el Registre General de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès amb antelació suficient als venciments semestrals, i, l'Ajuntament els abonarà el mes de març i el mes de setembre coincidint amb el dia de pagament de l'Ajuntament, prèvia conformitat tècnica[7]

3.2. Referència de sortida[8]

Tipus de referència: Pressupost únic de licitació

3.2.1. Pressupost total de licitació/negociació

Valor estimat contracte (€) 350.735,00 €
(inclou 10% possible modificació, veure clàusula 9 PCAP)

3.2.2. Pressupost ANUAL de licitació/negociació

LOT 1.

Assegurança de responsabilitat civil i patrimonial[9]

Pressupost anual contracte	30.000,00 €
Tipus de l'IVA (%)	0 %
Quota de l'IVA (€)	0 €
Pressupost de licitació/negociació (€)	30.000,00 €

LOT 2

Assegurança de tot risc de pèrdues o danys materials del patrimoni[10]

Pressupost anual contracte	22.000,00 €
Tipus de l'IVA (%)	0 %
Quota de l'IVA (€)	0 €
Pressupost de licitació/negociació (€)	22.000,00 €

LOT 3

Assegurança del parc mòbil de vehicles de l'Ajuntament

Pressupost anual contracte	8.200,00 €
Tipus de l'IVA (%)	0 %
Quota de l'IVA (€)	0 €
Pressupost de licitació/negociació (€)	8.200,00 €

[7] Quan es preveu la concessió de domini públic (Només als contractes d'obres), la concessió es descriu en annex
[8] Quan la licitació o la negociació és per lots, aquest camp es multiplica en tants com lots.
[9] Esmena error material (preu constava com el del Lot 2). DA 2016000101, de 20 de gener de 2016.
[10] Esmena error material (preu constava com el del Lot 1). DA 2016000101, de 20 de gener de 2016.

LOT 4

Assegurança de vida i accidents dels membres de la corporació, personal laboral i funcionaris

Pressupost anual contracte	21.000,00 €
Tipus de l'IVA (%)	0 %
Quota de l'IVA (€)	0 €
Pressupost de licitació/negociació (€)	21.000,00 €

3.2.3. Pressupostos unitaris de licitació/negociació

Figuren a l'annex únic d'aquest plec.

A l'oferta econòmica s'indicarà:

☒ Un percentatge de baixa comú a tots els preus unitaris

☐ Un percentatge de baixa individualitzat per a cada preu unitari

☐ Altre: -

3.3. Aplicació de l'article 87.4 del TRLCSP[11]

Sí / No	No
Règim d'aplicació	-

3.4. Aplicació pressupostària

3.4.1. Anualitats

Any	2016	2017	2018	2019
Import (€)	75.250,00	81.200,00	81.200,00	81.200,00

3.4.2. Partida pressupostària d'aplicació durant l'exercici d'inici de la prestació

4002/9200/2240000

3.5. Finançament[12]

Previsió[13]	-
Descripció[14]	-
Import (€)	-

3.6. Règim de pagament

3.6.1. Mètode de pagament

☐ Per certificació

☐ Pagament únic a la recepció

[11] Estableix clàusules de variació de preus en funció del compliment d'objectius de terminis i/o rendiment i penalitzacions pel seu incompliment.
[12] Només s'utilitza per als projectes d'inversió que tinguin finançament afectat.
[13] Indica l'aplicació pressupostària de l'ingrés.
[14] Indica la naturalesa del finançament afectat (operació de crèdit, subvenció, contribucions especials, quotes d'urbanització, alienació del patrimoni o altres) i quan es tracta de subvencions de l'ens concedent.

☐ Pagament a recepcions parcials

☒ Altres: Semestral

3.6.2. Temporalització dels pagaments[15]

La prima anual s'abonarà en dues quotes semestrals.

3.6.3. Règim d'abonaments a compte

Pagament contra rebut

3.6.4. Moneda de pagament

☒ €

☐ Altra: -

3.7. Revisió de preus

No

3.7.1. Règim

El preu del contracte no serà revisat.
Prèvia justificació a l'expedient i de conformitat amb el que disposa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, la revisió periòdica únicament es durà a terme d'acord amb l'apartat 3 de la disposició final tercera.

3.7.2. Sistema[16]

Arran de l'aplicació de la Llei esmentada al paràgraf anterior, en el cas que es justifiqués, per variacions excepcionals dels costos dels factors, la necessitat de procedir a la revisió de preus, no es podrà aplicar cap índex general de preus o fórmula que l'inclogui. La revisió haurà de reflectir, necessàriament, l'evolució dels costos, sense que es considerin motiu de revisió l'increment del cost de la mà d'obra, les amortitzacions, les despeses financeres, les generals o d'estructura o el benefici industrial (art. 91.1. TRLCSP).

[15] Indica si es realitza periòdicament o al final de certes fases de l'execució. En aquest darrer cas, indica la fase amb la qual es correspon.
[16] Indica el sistema de revisió quan no consisteix en una fórmula.

4. ÒRGANS

4.1. Òrgan de contractació

☐ Ple

☒ Junta de Govern Local

Òrgan delegant:	Alcaldessa
Data de la delegació:	29/06/2015 (Decret 2015001908)

☐ Alcalde:

Competència:	-
Data de la delegació:	-

4.2. Director de l'execució del contracte

Regidor amb competències delegades en l'àmbit de: Economia i Serveis Interns

4.3. Responsable del contracte

Carles Poyato Núñez, Cap de Serveis Econòmics

5. SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA

5.1. Procediment

Obert

5.2. Criteris d'adjudicació/elements de negociació

Criteris/elements i la seva puntuació: LOT 1, LOT 2 i LOT 3

Ordre[17]	Descripció	Puntuació	V[18]
1	Elements de valoració matemàtica (Es valora als LOTS 1, 2, 3 i 4) Millor oferta econòmica La valoració de les ofertes es farà d'acord amb la fórmula descrita al Sistema de Valoració, criteris/elements tipus O, ordre 1.	Fins a 6 p	O
2	Presentació d'ofertes a més d'un LOT (descomptant el LOT 4)	Fins a 1,5 p	O
3	Per l'ampliació del termini de Tot Risc (Es valora al LOT 3)	Fins a 4 p	O
4	Per la disminució de l'import de la franquícia (Es valora als LOTS 1 i 2)	Fins a 2 p	O
5	Per l'ampliació del capital mínim assegurat (Es valora als LOTS 1, 2, i 4)	Fins a 4 p	O
6	Per la participació de beneficis; % de retorn de la prima de pòlissa. (Es puntua al LOT 4)	Fins a 2 p	O
7	Millores de cobertura respecte a les condicions mínimes exigides en els plecs de clàusules tècniques (Es valora als LOTS 1, 2, 3 i 4)	Fins a 1 p	D

Sistema de valoració dels criteris/elements tipus O[19]

Ordre[20]	Sistema de valoració
1-	1 punt per cada 2% de millora, fins al màxim de 6 punts
2	0,5 punts per cada oferta presentada a cadascú dels LOT 1, 2 i 3
3	Puntuació per valoració matemàtica
4	Puntuació per valoració matemàtica
5	Puntuació per valoració matemàtica
6	Puntuació per valoració matemàtica

5.3. Règim de publicació

Anunci de licitació

[17] Indica l'ordinal del criteri d'adjudicació.
[18] Indica si la valoració del criteri d'adjudicació o element de negociació és el resultat d'aplicar un mètode de valoració objectiu (O) o fruit d'una valoració tècnica discrecional (D).
[19] Indica quin és el mètode de valoració objectiu que s'aplica.
[20] L'ordinal del criteri d'adjudicació coincideix en aquell que s'ha emprat a l'hora de descriure'l.

☒ Perfil del contractant, adreça electrònica: http://santquirzevalles.cat/contractant

☐ Tauler d'edictes municipal

☒ BOP

☐ BOE

☐ DOUE

☐ Altres: -

Anunci previ al DOUE

Número: - Data: -

5.4. Termini i lloc per a la presentació de proposicions

El termini per a la presentació de proposicions serà de 15 dies naturals comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta licitació al Butlletí Oficial de la Província.

En cas que el termini acabés en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent.

Lloc[21]: Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, Registre General (OAC), en horari d'atenció al públic. I també en qualsevol altre dels registres precistos a la Llei 30/1992, de règim jurídic i procediment administratiu comú.

5.5. Condicions dels contractistes

5.5.1. Habilitacions específiques a la capacitat d'obrar

Sí / No No

Descripció -

5.5.2. Condicions de solvència o classificació

Solvència.- El licitador, tret que aporti el certificat RELI o el del Registre de Licitadors Estatal, haurà d'incloure en aquest sobre els documents que justifiquin els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional. La documentació que ha d'aportar es descriu a continuació:

Solvència econòmica i financera:

a) Volum anual de negocis en els àmbits específics objecte de contractació, per import de 2.500.000,00€.

   Mitjans d'acreditació: Els que es descriuen a l'article 75 del TRLCSP

Solvència tècnica:

a) Autorització de la "Dirección General de Seguros y Fondos de Pensiones del Ministeri d'Economia i Competitivitat, a treballar en el ram o rams

[21] Indica exclusivament el registre general de l'administració contractant. L'oferta també es pot presentar en qualsevol dels registres que es preveuen a la clàusula 35 del PCAG.

objecte de licitació o estar inscrita en el Registre administratiu d'Entitats Asseguradores que gestiona l'esmentada Direcció General segons les previsions de l'article 78.6 del Reial decret legislatiu 6/2004, de 29 d'octubre, que aprova el Text refós de la Llei d'ordenació i supervisió de les assegurances privades.

b) Relació de les principals assegurances realitzades en els últims cinc anys, amb inclusió del seu import, dates i beneficiaris. Aquesta relació s'acreditarà mitjançant certificats dels beneficiaris o còpia autèntica dels contractes signats.

Mitjans d'acreditació: Els que es descriuen al TRLCSP, als articles 78.1.a)

5.5.3. Aplicació de l'article 64.1 TRLCSP[22]

Sí / No	No
Descripció	-

5.5.4. Exigència del compliment de normes de garantia de qualitat (art. 80 TRLCSP)[23]

Sí / No	No
Descripció	-

5.5.5. Exigència del compliment de normes de gestió medi ambiental (art. 81 TRLCSP)[24]

Sí / No	No
Descripció	-

5.5.6. Aplicació de l'article 64.2 TRLCSP[25]

Sí / No	No
Descripció	-

5.5.7. Incorporació d'ofici del certificat sobre classificació empresarial (art. 146.3 TRLCSP)

Sí / No	No

5.6. Contingut de les proposicions[26]

5.6.1. Documentació del sobre 1: Condicions personals de l'empresari

Sobre 1. S'anomenarà: **Procediment per a l'adjudicació del contracte de prestació de serveis de diverses cobertures d'assegurances**

[22] Indica les especificacions que han de realitzar les persones jurídiques dels noms i de la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació, quan així s'exigeix.
[23] Només per als contractes subjectes a regulació harmonitzada.
[24] Només per als contractes subjectes a regulació harmonitzada.
[25] Delimita l'obligació d'adscriure a l'execució del contracte mitjans personals o materials suficients i la forma del seu compromís a l'oferta i la forma d'acreditar el compliment en el termini comprés entre les adjudicacions provisional i definitiva.
[26] Només s'indica la documentació addicional a la prevista a la clàusula 33 del PCAG.

“Documentació administrativa.”

S’hauran de presentar **originals o còpies que tinguin caràcter d’autèntiques**, d'acord amb la legislació vigent, dels següents documents acreditatius:

a) Relació numerada de la documentació inclosa,

b) Documentació acreditativa de la personalitat i de la capacitat d’obrar.

Les persones jurídiques l’acreditaran mitjançant escriptura de constitució i de modificació, en el seu cas, inscrites al Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui d’aplicació. Si no ho és, l’acreditació de la capacitat d’obrar es farà mitjançant escriptura o documents de constitució, estatuts o acte de fundació, en el que constin les normes per les que es regula la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent registre oficial.

La capacitat d’obrar de les entitats jurídiques no espanyoles d’Estats membres de la Unió Europea o signataris de l’acord sobre l’espai econòmic europeu, s’acreditarà mitjançant la inscripció en els registres o la presentació de les certificacions que s’indiquen en l’annex I del RGLC.

La capacitat d’obrar de la resta de les empreses estrangeres, s’acreditarà de conformitat amb el que s’estableix a l’article 44 de la LCSP.

Les empreses estrangeres hauran d’aportar una declaració expressa de sotmetre’s a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols en qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta es podessin produir per raó del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que els pugui correspondre.

En cas de concórrer com a Unió Temporal d’Empreses, compromís, signat pels representants de cadascuna de les empreses que la formaran, de constituir la UTE, tal i com preveu l’article 24 del RGLC.

En el supòsit de concórrer una persona física, en nom propi o com a representant, acompanyarà el document nacional d’identitat, o document que el substitueixi, i, en el seu cas, l’escriptura d’apoderament degudament legalitzada, o les seves fotocopies convenientment autenticades.

c) Declaració responsable, signada pel licitador o el seu representant, en què assegura que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides, i que no incorre en cap de les prohibicions per a contractar amb l’administració recollides a l’article 60 del TRLCSP.
Aquesta declaració, a més, inclourà expressament la circumstància de trobar-se al corrent del compliment amb les obligacions tributàries i amb les de la Seguretat Social.

d) Declaració en relació al consentiment o la denegació de permís a favor d’aquesta Administració per a la comprovació d’ofici i, si s’escau, que el licitador es troba al corrent amb les obligacions tributàries i amb les de la Seguretat Social.

e) Si s’escau, declaració del licitador de pertànyer a un grup empresarial i, si és el cas, avís de la participació en aquest procediment, d’una empresa del mateix grup o que hi estigui vinculada.

f) Altrament, s’hi inclourà una declaració on el licitador facilitarà a aquesta Administració una bústia de correu electrònic per a realitzar, de forma telemàtica, les comunicacions i notificacions derivades del procés de licitació i d’adjudicació.

g) Condicions de solvència econòmica i financera, d'acord amb el que es descriu a la clàusula 5.5.2. d'aquest plec.

h) Condicions de solvència tècnica i professional requerides per a la presentació d'ofertes (veure clàusula 5.5.2. del PCAP)

5.6.2. Documentació del sobre 2: Oferta de valoració discrecional.

Sobre 2. Procediment per a l'adjudicació del contracte de prestació de serveis de diverses cobertures d'assegurances

"Descripció tècnica de l'oferta presentada"

1. Pel que fa a la proposició tècnica, s'haurà de presentar memòria tècnica explicativa de les característiques de la prestació del servei, amb una extensió màxima de tres pàgines (per a cadascun dels lots), i de les assegurances proposades amb especificació de les garanties a cobrir, en la que es detallin les millores addicionals ofertes i tota aquella altra documentació que el licitador consideri d'interès per a la comprensió de la seva oferta.

El licitador haurà de presentar una designa del corredor d'assegurances de la companyia asseguradora davant de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, perquè centralitzi la gestió de qualsevol incidència que pugui sorgir, en la fase d'execució del contracte. Aquesta designa haurà d'estar signada pel corredor proposat.

2. Cada licitador només podrà presentar una sola proposta. Igualment, cap licitador no podrà participar en cap proposta en agrupació temporal amb altres, si ho ha fet individualment, o figura en una UTE. L'incompliment d'aquest principi donarà lloc automàticament a la desestimació de totes les propostes que hagi presentat.

3. Els licitadors podran presentar oferta per la totalitat dels lots o únicament per aquell o aquells dels quatre que consideri oportú.

5.6.3. Documentació del sobre 3: Oferta de valoració matemàtica.

Sobre 3. Procediment per a l'adjudicació del contracte de prestació de serveis de diverses cobertures d'assegurances

"Oferta econòmica i d'altres criteris de valoració objectiva."

1. La proposició econòmica haurà d'indicar el valor anual del total del contracte per a cadascun dels quatre lots o bé únicament per aquell o aquells als quals hagi decidit presentar oferta, i la proposta/es s'haurà/n d'acompanyar del desglossament de les primes anuals que corresponen a cadascun dels elements assegurats.

2. S'inclouran en aquest sobre, les ofertes proposades que corresponen als elements de valoració objectiva descrits a la clàusula 5.2, Ordre 2, 3, 4, 5 i 6.
   En aquest apartat, els licitadors hauran d'especificar el lot i el núm. d'ordre al que correspon la proposta o propostes presentades.

5.7. Òrgans específics per a la selecció del contractista

5.7.1. Mesa de contractació: composició

	Titular	Suplent
Presidenta	Elisabeth Oliveras i Jorba, alcaldessa	Albert Falgueras i Cuatrecasas, tinent d'Alcaldia delegat
Vocal 1	Carles Poyato i Núñez, cap de l'Àrea de Serveis Econòmics	El funcionari/a en qui delegui.
Vocal 2	Joan Cabré i Gascón, tresorer municipal	El funcionari/a en qui delegui
Vocal 3	Helena Muñoz Amorós, secretària de l'Ajuntament	El/la secretari/a accidental
Vocal 4	Javier Goytisolo Marquínez, interventor municipal	L'interventor/a accidental
Secretari	Dolors Rubio Picó, del personal adscrit al Servei de Secretaria.	Pere Gallego Cañizares, del personal adscrit del Servei de secretaria

5.7.2. Comitè tècnic o organisme tècnic especialitzat (art. 150.2 TRLCSP)

Establert	No
Composició	-

5.8. Informacions disponibles

5.8.1. Documents[27]

Sí / No	No
Descripció	-

5.8.2. Informacions de l'art. 119 TRLCSP[28]

Sí / No	No
Descripció	-

5.8.3. Informacions de l'art. 120 TRLCSP[29]

Sí / No	No
Descripció	-

[27] Es consignen els documents previstos a la clàusula 6.1.5.8.2 del PCAG.
[28] Indica les obligacions referents a fiscalitat, protecció, medi ambient, ocupació i condicions laborals.
[29] Indica les condicions de subrogació als contractes de treball.

6. GARANTIES

6.1. Provisional[30]

Per les característiques del contracte no s'exigeix.

6.2. Definitiva[31]

El 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

6.3. Termini de garantia

6.3.1. Durada

-

6.3.2. Exclusió

Sí / No	No
Justificació	-

6.4. Possibilitat de constituir la garantia per mitjà de retenció del preu[32]

Sí / No	No
Forma de practicar la retenció	-

6.5. Possibilitat d'acreditar la constitució de la garantia per mitjans electrònics

Sí / No	No
Forma d'acreditar la constitució	-

[30] Quan s'eximeix així s'indica i també s'expressa la justificació.
[31] Quan s'eximeix així s'indica i també s'expressa la justificació.
[32] Aquesta previsió no s'aplica mai als contractes d'obra.

7. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

7.1. Requeriment previ i adjudicació

Abans de l'adjudicació, tal com preveu la legislació vigent en la matèria, la Unitat de Contractació, requerirà el o els licitadors que, segons el resultat del procediment, hagi/n estat considerat/s com el o els que han presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa. Un cop atès el requeriment, l'òrgan de contractació disposarà l'adjudicació del contracte.

7.2. Formalització del contracte (art. 156 TRLCSP)

El contracte s'ha de formalitzar en document administratiu dins el termini màxim de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació definitiva.[33]

Si per causes imputables al contractista no es pot formalitzar el contracte dintre del termini assenyalat, l'Ajuntament retindrà la garantia definitiva i li exigirà la indemnització dels danys i perjudicis ocasionats.

7.3. Retorn de la documentació administrativa

Una vegada hagi transcorregut el termini per interposar recursos administratius sense que se n'hagin formalitzat, els licitadors que no hagin estat adjudicataris podran recollir els sobres núm. 1 (documentació administrativa) al Servei de Secretaria de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès. Si en el termini de 12 mesos la documentació no ha estat reclamada, es procedirà a la seva destrucció.

[33] Si el contracte pot ser objecte de recurs especial en matèria de contractació (art. 40.1 TRLCSP) la formalització no es podrà dur a terme fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils comptadors a partir de la tramesa de l'adjudicació als licitadors.

8. CLÀUSULES PENALS I RESPONSALITATS

8.1. Clàusules penals

Incompliment	Penalitat

8.2. Responsabilitats de l'art. 311 TRLCSP[34]

-No

[34] Només s'aplica als contractes de servei que tinguin per objecte la redacció de projectes d'obra. Imposa indemnitzacions quan el pressupost d'execució es desvia més d'un 20%, per excés o per defecte.

9. MODIFICACIÓ

Causa	Contingut	Abast Màxim
Pèrdua i/o adquisició sobrevinguda de béns patrimonials o demanials, immobles o mobles	El que es derivi de la necessitat d'adequar la cobertura de l'assegurança a la nova situació	10%

10. SUBCONTRACTACIÓ

10.1. Prestacions que poden ser subcontractades

-

10.2. Prestacions per a les quals es prohibeix la subcontractació

-

10.3. Forma i contingut de les comunicacions de la subcontractació

-

10.4. Compromís de subcontractar en substitució de la classificació en una part de contracte (art. 65.1 TRLCSP)

10.4.1. Prestacions afectades

-

10.4.2. Condicions de solvència del subcontractista

-

10.4.3. Forma de prestació del compromís

-

11. EXTINCIÓ

11.1. Causes[35]

L'incompliment de les obligacions contingudes en aquest plec de clàusules facultarà l'Ajuntament a resoldre el contracte per causes imputables al contractista sense que es generi cap responsabilitat per a l'Ajuntament-

11.2. Especialitats de la recepció i de la liquidació

-

[35] Només es fan constar aquelles que, per ser aplicables, han d'estar previstes al PCAP. A més, seran causes d'extinció aquelles previstes a la llei sense necessitat de previsió al PCAP.

12. DESPESES D'ANUNCIS OFICIALS A CÀRREC DEL CONTRACTISTA (€)

Aniran a càrrec del contractista les despeses en concepte d'anuncis oficials, amb un import màxim de 800,00 €.-